Zespół Placówek Specjalnych w Tczewie
83-110 Tczew, ul. Grunwaldzka 1
Działający w imieniu Powiatu Tczewskiego

Znak postępowania: ZP.01.2017

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

WYKONANIE ROBÓT BUDOWLANYCH ZWIĄZANYCH Z REALIZACJĄ PROJEKTU PN. *„RÓWNY START DLA NAJMŁODSZYCH."*

POSTĘPOWANIE PROWADZONE W TRYBIE PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO O WARTOŚCI NIE PRZEKRACZAJĄCEJ KWOTY OKREŚLONEJ W PRZEPISACH WYDANYCH NA PODSTAWIE ART. 11 UST. 8 USTAWY PRAWO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH

SPECJALISTA DS. ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH

.....
(Prowadzący postępowanie)
mgr Sebastian Demps

KIEROWNIK GOSPODARCZY

.....
Dariusz Kwiatkowski
(Kierownik komórki organizacyjnej)

Tczew, dnia 09.02.2017 r. zatwierdzam niniejszą specyfikację

DYREKTOR Zespołu Placówek Specjalnych w Tczewie

.....
mgr Wojciech Pino
(Zamawiający)

SPIS TREŚCI

ROZDZIAŁ 1. Informacje wprowadzające 3

ROZDZIAŁ 2. Opis przedmiotu zamówienia 4

ROZDZIAŁ 3. Termin wykonania zamówienia 9

ROZDZIAŁ 4. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków 9

ROZDZIAŁ 5. Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie powinni dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu 12

ROZDZIAŁ 6. Informacja o sposobie porozumiewania się z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów 16

ROZDZIAŁ 7. Osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami 16

ROZDZIAŁ 8. Wadium 16

ROZDZIAŁ 9. Termin związania ofertą 17

ROZDZIAŁ 10. Opis sposobu przygotowania ofert 17

ROZDZIAŁ 11. Miejsce i termin składania oraz otwarcia ofert 19

ROZDZIAŁ 12. Opis sposobu obliczenia ceny 19

ROZDZIAŁ 13. Opis kryteriów i sposobu oceny ofert 20

ROZDZIAŁ 14. Informacja o formalnościach jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty 22

ROZDZIAŁ 15. Istotne dla Stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego (Projekt umowy)..... 22

ROZDZIAŁ 16. Pouczenie o środkach ochrony prawnej 22

ROZDZIAŁ 17. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy 23

ROZDZIAŁ 18. Załączniki SIWZ 23

POWIAT TCZEWSKI
Starostwo Powiatowe w Tczewie
ul. Piaskowa 2,83-110 Tczew
tel./fax 58 77 34 800 / 58 77 34 803
starostwo@powiat.tczew.pl

ROZDZIAŁ 1. INFORMACJE WPROWADZAJĄCE

1.1 Zespół Placówek Specjalnych w Tczewie zaprasza do składania ofert w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego o wartości poniżej kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 Ustawy.

1.2 Przedmiotem postępowania jest wykonanie robót budowlanych związanych z realizacją projektu pn. *„Równy start dla najmłodszych"*, współfinansowanego przez Unię Europejską w ramach środków Europejskiego Funduszu Społecznego w zakresie określonym w Rozdziale 2 SIWZ.

1.3 Postępowanie zostanie przeprowadzone na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych, przepisów wykonawczych wydanych na jej podstawie oraz niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

1.4 W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść ogłoszenia i Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia. Zmiana może nastąpić w każdym czasie, przed upływem terminu do składania ofert.

1.5 Jeśli zmiana postanowień Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (w tym również ewentualna zmiana terminu składania ofert) uzasadnia konieczność zmiany treści ogłoszenia, Zamawiający zamieści ogłoszenie o zmianie w Biuletynie Zamówień Publicznych, celem zapewnienia pełnej zgodności SIWZ z ogłoszeniem o zamówieniu, a następnie przedłuży termin składania ofert w celu zapewnienia dodatkowego czasu Wykonawcom na wprowadzenie zmian w ofertach, jeżeli będzie to konieczne. W przypadku wprowadzenia takiej zmiany, informacja o tym zostanie niezwłocznie zamieszczona na stronie internetowej Zamawiającego i przekazana wszystkim wykonawcom, którym przekazano Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia i będzie dla nich wiążąca.

1.6 Użyte w Specyfikacji terminy mają następujące znaczenie:
- a) „Zamawiający" – Zespół Placówek Specjalnych w Tczewie,
- b) „postępowanie" – postępowanie prowadzone przez Zamawiającego na podstawie niniejszej Specyfikacji,
- c) „SIWZ" – niniejsza Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia,
- d) „Ustawa" – ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015 r., poz. 2164 ze zm.),
- e) „zamówienie" – należy przez to rozumieć zamówienie publiczne, którego przedmiot został w sposób szczegółowy opisany w Rozdziale 2 SIWZ,
- f) „STWiORB" i „ST"– należy przez to rozumieć Specyfikację Techniczną Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych,
- g) „Wykonawca" – podmiot, który ubiega się o wykonanie Zamówienia, złoży ofertę na wykonanie Zamówienia albo zawrze z Zamawiającym umowę w sprawie wykonania Zamówienia,
- h) kod CPV – kod Wspólnego Słownika Zamówień.

1.7 Dane Zamawiającego; dokładny adres do korespondencji:
- a) Zespół Placówek Specjalnych w Tczewie, (siedziba: Zespół Placówek Specjalnych w Tczewie,, ul. Grunwaldzka1, 83-110 Tczew), działająca w imieniu Powiatu Tczewskiego
- b) faks do korespondencji w sprawie zamówienia: (58) 531-55-50, e-mail do korespondencji w sprawie zamówienia: sekretariat@zpstczew.pl,
- c) znak postępowania: **ZP.01.2017**.

UWAGA: w korespondencji kierowanej do Zamawiającego należy posługiwać się tym znakiem uwzględniając godziny pracy Zamawiającego (**pon. – piąt. od godz. 7^{00} do 15^{00}**).

ROZDZIAŁ 2. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

2.1 Przedmiotem zamówienia jest wykonanie robót budowlanych w zakresie branż: konstrukcyjno-budowlanej, sanitarnej i elektrycznej, związanych z realizacją projektu pn. *„Równy start dla najmłodszych"*.

2.2 Adres obiektu, w którym prowadzone będą roboty budowlane:

- Zespół Placówek Specjalnych w Tczewie przy ul. Grunwaldzkiej 1.

W strukturze organizacyjnej ww. placówki znajdują się oddziały, których dotyczy opis przedmiotu zamówienia niniejszego postępowania przetargowego, a mianowicie (w ramach Specjalnego Ośrodka Szkolno-Wychowawczego) Przedszkole .

2.3 Szczegółowy zakres robót objętych niniejszym postępowaniem określa dokumentacja projektowa autorstwa APA PROJEKT Pracownia Architektoniczna (ul. Sportowa 2/2, 83-110 Tczew), stanowiąca Załącznik Nr 5 do SIWZ – *Dokumentacja dotycząca przedmiotu zamówienia*, składająca się z następujących pozycji:

2.3.1 dokumentacja pn. *Przebudowa budynku oświaty, Adaptacja, przebudowa sal dla dzieci z niepełnosprawnościami"*, obejmująca:

1. Projekt architektoniczno-budowlany wraz z projektem zagospodarowania terenu,
2. Projekt budowlany konstrukcyjny,
3. Projekt budowlany instalacji elektrycznych,
4. Projekt budowlany wewnętrznych instalacji sanitarnych,
5. Specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót budowlanych,
6. Przedmiar robót;

2.4 **Przedmiot zamówienia obejmuje wykonanie następujących robót budowlanych** w poszczególnych zakresach:

2.4.1 Zakres - roboty budowlane na podstawie projektu budowlanego o którym mowa w pkt 2.3.1 SIWZ:

- skucie posadzek o gr. 1-3 cm celem wykonania nowych okładzin posadzek w ciągach komunikacyjnych, przebudowywanych pomieszczeniach oraz w pomieszczeniu hydromasażu, z wyjątkiem posadzki wykonanej z płytek gresowych bądź wykładziny dywanowej w płytkach,
- wzniesienie ścianek działowych z pustaków ceramicznych i płyt gips-kart na konstrukcji z profili aluminiowych wraz z wypełnieniem z wełny mineralnej,
- wymiana istniejących drzwi wraz z ościeżnicami oraz montaż nowych drzwi w projektowanych otworach drzwiowych,
- prace rozbiórkowe związane z wykonaniem nadproży stalowo-ceramicznych nowych otworów drzwiowych i okiennych
- prace wykończeniowe – szpachlowanie, cekolowanie, malowanie ścian, kafelkowanie w pomieszczeniach, kafelkowanie posadzek, montaż niepalnych wykładzin flokowanych na posadzkach w ciągach

komunikacyjnych oraz w przebudowywanych salach dydaktycznych , wykończenie sufitów,

- wymiana i montaż nowych okien w salach dydaktycznych Drzwi zewnętrznych z korytarza w miejscu istniejącego otworu okiennego do przystosowania pod wymiar otworu drzwiowego,
- montaż okien i drzwi wewnętrznych,
- montaż kominów wentylacji grawitacyjnej nad pomieszczeniami łazienek oraz w salach dydaktycznych ,
- montaż wentylatorów wywiewnych i nawiewnych
- wykonanie instalacji elektrycznej (odbiorczej, oświetleniowej i gniazd wtykowych),
- wykonanie wewnętrznej instalacji sanitarnej (wody zimnej-ciepłej, kanalizacji sanitarnej, centralnego ogrzewania);
- prace rozbiórkowe i demontażowe ścianek działowych,
- prace rozbiórkowe związane z wykonaniem nadproży stalowo-ceramicznych nowych otworów drzwiowych i okiennych,
- Wykonanie instalacji oświetlenia ewakuacyjnego oraz systemu sygnalizacji pożaru SSP wraz z podłączeniem do istniejącego systemu znajdującego się w budynku.
- Wykonanie robót związanych z dostawą, montażem i uruchomieniem 3 osobowego jacuzzi w pomieszczeniu basenu,
- wykonanie instalacji odgromowej
- remont i przebudowa dachu wraz ze zmianą spadków, wymianą i instalacją nowych rynien i rur spustowych,
- wykonanie izolacji przeciwwodnych i termoizolacji pionowych ścian attyk budynku istniejącego podlegającego przebudowie i adaptacji,
- prace wykończeniowe,
- montaż kominów wentylacji grawitacyjnej,
- wykonanie instalacji wod.-kan. (wody zimnej-ciepłej, kanalizacji sanitarnej, centralnego ogrzewania).

U W A G I :

1) Pod skuwaną posadzką korytarza znajdują się kanały technologiczne.
2) W pomieszczeniu basenu, w którym będzie montowane jacuzzi znajdują się kanały technologiczne instalacji basenowych, należy zachować szczególną ostrożność podczas robót związanych z montażem jacuzzi,
3) W części objętej opracowaniem znajduje się sprawna instalacja alarmowa – monitoring oraz sprawna instalacja teletechniczna.
   Wykonawca zobowiązany jest do ich demontażu i ponownego montażu pod tynkiem ww. instalacji z zastrzeżeniem, że instalacje te muszą pozostać sprawne.

2.5 Podstawowe parametry/dane robót budowlanych:

1) Powierzchnia zabudowy istniejąca: 790,66 m^2,
2) Powierzchnia użytkowa przed przebudową : 493,03 m^2,
3) Powierzchnia użytkowa po przebudowie : 494,61 m^2.

2.6 W celu uniknięcia niesłusznych roszczeń odszkodowawczych ze strony właścicieli istniejących nieruchomości, przed przystąpieniem do realizacji robót budowlanych, Wykonawca zobowiązany będzie do wykonania dokumentacji fotograficznej budynków znajdujących się w bezpośrednim sąsiedztwie inwestycji.

2.7 W związku z przyjętym **rozliczeniem ryczałtowym**, Zamawiający informuje, że wszystkie przedmiary robót udostępnione wraz z dokumentacją projektową należy traktować w sposób orientacyjny i pomocniczy. Stanowią one część składową opisu przedmiotu zamówienia i nie mogą być dla Wykonawcy jedyną podstawą do obliczenia ceny oferty.

2.8 Zadaniem Wykonawcy będzie wykonanie pełnego zakresu robót budowlanych zawartych w dokumentacji projektowej, zarówno przedstawionych w formie rysunków, jak i w części opisowej. Należy to rozumieć w taki sposób, że jeśli nawet jakaś uwaga zawierająca polecenie wykonania określonego zakresu robót budowlanych została zapisana w części opisowej projektu, a nie ma odzwierciedlenia na rysunku bądź w przedmiarze robót – to obowiązkiem Wykonawcy będzie jej wykonanie. W celu złożenia prawidłowej oferty, Wykonawca powinien uwzględnić dane zawarte w SIWZ w poszczególnych dokumentacjach, kolejno według stopnia ważności: projekty budowlane, STWiORB oraz pozostałe.

2.9 W związku z art. 30 ust. 4 i 5 Ustawy i faktem, iż Zamawiający dokonał opisu przedmiotu zamówienia m.in. poprzez wymaganą przepisami STWiORB, Zamawiający dopuszcza zastosowanie rozwiązań równoważnych w stosunku do opisywanych. Wykonawca natomiast zobowiązany jest do zastosowania rozwiązań równoważnych co do ich cech i parametrów, przy czym rozwiązania te muszą oznaczać stosowanie rozwiązań nie gorszych niż rozwiązania, które są opisane przez Zamawiającego.
Zastosowanie rozwiązań równoważnych musi gwarantować zaprojektowane konkretne rozwiązania projektowe, które projekt realizuje, a ich zastosowanie musi zapewnić kompatybilność z zastosowanymi urządzeniami, wyrobami i technologią.

2.10 Wykonawca powiadomi na piśmie Nadzór Inwestorski i Zamawiającego o wszelkich zauważonych błędach lub nieścisłościach na rysunkach i specyfikacjach oraz o konieczności opracowania dodatkowych rysunków i specyfikacji niezbędnych do realizacji zamówienia.

2.11 Do powinności Wykonawcy, należeć ponadto będzie:
1) wykonanie wszystkich robót towarzyszących, wynikających z technologii robót;
2) zabezpieczenie placu budowy w sposób trwały i wyraźny przed osobami trzecimi także w czasie przerw technologicznych, ustalenie stałego nadzoru osobowego w miejscach zagrożenia wypadkiem osób przypadkowych;
3) zabezpieczenie i oznakowanie własnym kosztem i staraniem placu budowy;
4) wykonanie pomiarów wykonawczych i powykonawczych, wymaganych odpowiednimi przepisami
5) zapewnienie na własny koszt dostawy energii elektrycznej i wody;
6) doprowadzenie pomieszczeń/terenów udostępnionych na czas prowadzenia robót budowlanych przez użytkowników tych pomieszczeń/terenów do stanu w jakim je przejmował;

7) wykonywanie niezbędnych badań w celu udokumentowania odpowiedniej jakości i parametrów wykonania prac.

2.12 Zaleca się dokonanie wizji lokalnej w miejscu planowanych robót budowlanych dla prawidłowego przygotowania oferty i realizacji zamówienia.

2.13 Warunki prowadzenia robót:

1) Wymagania dotyczące zasad prowadzenia robót i realizacji budowy podają specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych.
2) Wykonawca musi posiadać lub dysponować miejscem z pozwoleniem na utylizację materiałów rozbiórkowych.
3) Zamówienie będzie realizowane zgodnie z harmonogramem rzeczowo-finansowym robót, sporządzonym przez Wykonawcę i przedłożonym do akceptacji Nadzorowi Inwestorskiemu i przedstawicielom Zamawiającego.
4) Wykonawca jest zobowiązany do właściwego i zgodnego z przepisami BHP zabezpieczenia terenu budowy oraz zastosowania się do wszelkich norm bezpieczeństwa w zakresie prowadzonych robót.

2.14 Zamawiający zastrzega sobie prawo dysponowania nieruchomością, na której prowadzone będą roboty budowlane w uzgodnieniu z Wykonawcą.

2.15 Przed podpisaniem umowy wybrany Wykonawca przedłoży Zamawiającemu kosztorys rozliczeniowy, celem jego zatwierdzenia przez Nadzór Inwestorski, który zostanie przez Zamawiającego wyłoniony w drodze odrębnego postępowania .
Niniejszy kosztorys będzie używany w celach rozliczeniowych w przypadkach:

a) odstąpienia od umowy,
b) konieczności zaniechania realizacji części robót objętych zamówieniem,
c) konieczności zastosowania robót zamiennych,
d) sprawdzenia wysokości wynagrodzenia za wykonanie zakresu prac w ramach podwykonawstwa.

UWAGI:

1) Kosztorys musi rozgraniczać zakres prac wykonywanych przez podwykonawców lub dalszych podwykonawców.
2) Kosztorys rozliczeniowy powinien uwzględniać podział robót budowlanych opisanych odpowiednio w pkt SIWZ: 2.4.1 SIWZ, a także powinien uwzględniać szczegółowo wszystkie prace związane z wykonaniem zamówienia.
3) Zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa kosztorys ma zawierać stronę tytułową z podpisem sporządzającego, książkę przedmiarów, ceny jednostkowe, tabelę elementów scalonych oraz w załączniku – dla analiz indywidualnych i analogii – kalkulację szczegółową cen jednostkowych wraz z uzasadnieniem.
4) Cena wynikająca z kosztorysu rozliczeniowego, musi być tożsama z ryczałtową ceną ofertową podaną w Załączniku Nr 1 do SIWZ – *Formularz ofertowy*.

2.16 INFORMACJA O GWARANCJACH:

2.16.1 Wykonawca musi w swojej ofercie zadeklarować długości **okresów gwarancji jakości i rękojmi za wady** – w miesiącach, licząc od daty podpisania przez strony bezusterkowego protokołu odbioru końcowego robót, przy czym oba ww. okresy nie mogą być krótsze niż 60 m-cy.

Zamawiający podkreśla, iż długości zdefiniowanych okresów gwarancji nie należy rozumieć jako sumy m-cy dla dwóch różnych okresów gwarancyjnych, a ponadto długość ta winna być identyczna dla obu rodzajów okresu. To oznacza, że Wykonawca w ofercie winien zaoferować okres gwarancji, który

wyniesie – minimum – 60 m-cy na gwarancję jakości i 60 m-cy na rękojmię za wady.

2.16.2 Z uwagi na fakt, iż długość okresu gwarancji – oprócz ceny za wykonanie przedmiotu zamówienia – stanowi kryterium wyboru Wykonawcy (szczegóły dotyczące wagi poszczególnych kryteriów oceny ofert zawiera Rozdział 13 SIWZ), zadeklarowanie okresów gwarancji jakości i rękojmi za wady wynoszących 60 m-cy będzie równoznaczne z przyznaniem *„0"* pkt w ramach przedmiotowego kryterium. Nie wskazanie wymaganego okresu w ogóle, będzie przez Zamawiającego przyjmowane tak, jakby Wykonawca zaoferował minimalny to jest 60 m-czny okres gwarancji, a zatem również zostanie mu przyznane „0" pkt.

UWAGA: Zadeklarowanie okresu krótszego niż 60 m-cy będzie skutkować odrzuceniem oferty w trybie art. 89 ust. 1 pkt 2 Ustawy, to jest z uwagi na jej niezgodność z treścią SIWZ.

2.16.3 W celu uniknięcia stosowania przez Wykonawców nieuzasadnionego podwyższania wartości ceny jako głównego kryterium wyboru oferty, z równoczesnym nadmiernym (lub wręcz abstrakcyjnym) wydłużaniem zadeklarowanej długości okresu gwarancji, Zamawiający określa maksymalną długość dodatkowego okresu gwarancji (ponad obligatoryjne 60 m-cy) – jako 180 m-cy. Każde zadeklarowanie okresu gwarancji ponad 180 m-cy, będzie przez Zamawiającego przyjmowane do obliczeń punktów tak, jakby Wykonawca zadeklarował 180 m-cy.

2.17 INFORMACJA O UBEZPIECZENIU O.C.:
Wybrany Wykonawca, przez cały okres trwania umowy, zobowiązany będzie do posiadania aktualnego **ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej** w ramach prowadzonej działalności gospodarczej związanej z przedmiotem zamówienia, w wysokości co najmniej **300 000,00** PLN (słownie: trzysta tysięcy złotych 00/100).

2.18 INFORMACJA O PODWYKONAWCACH:

2.18.1 Zamawiający nie dokonuje zastrzeżenia dotyczącego obowiązku osobistego wykonania kluczowych części zamówienia przez Wykonawcę.

2.18.2 W przypadku zatrudnienia podwykonawców, Wykonawca będzie ponosić pełną odpowiedzialność wobec Zamawiającego i osób trzecich za działania i zaniechania podwykonawców, jak również za jakość wykonanych przez nich robót.

2.18.3 Zamawiający wymaga od Wykonawcy wskazania w ofercie (sporządzonej według wzoru stanowiącego Załącznik Nr 1 do SIWZ – *Formularz ofertowy*) części zamówienia, które zamierza powierzyć podwykonawcy.

2.18.4 Jeżeli zmiana lub rezygnacja z podwykonawcy będzie dotyczyć podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powołał się w celu spełnienia warunków udziału w postępowaniu określonych w SIWZ, Wykonawca będzie zobowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

2.18.5 Zamawiający w projekcie umowy (stanowiącym Załącznik Nr 4 do SIWZ – *Istotne postanowienia umowy*) określił wymagania dotyczące umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, nie spełnienie których spowoduje zgłoszenie odpowiednio zastrzeżeń lub sprzeciwu.

2.18.6 Zamawiający w projekcie umowy (stanowiącym Załącznik Nr 4 do SIWZ – *Istotne postanowienia umowy*) określił wymagania dotyczące umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, podlegające obowiązkowi informowania Zamawiającego.

2.19 Zamawiający informuje, że do rozliczenia końcowego Wykonawca zobowiązany będzie załączyć kosztorysy powykonawcze sporządzone metodą kalkulacji uproszczonej, zgodnie z obowiązującymi zasadami kosztorysowania, zaakceptowane przez inspektora nadzoru, jeżeli był ustanowiony lub Wnioskodawcę z zapisem „*Określony w kosztorysie zakres prac został wykonany*".

2.20 Zamawiający dopuszcza możliwość udzielenia zamówienia polegającego na powtórzeniu podobnych usług, zgodnych z przedmiotem zamówienia podstawowego w trybie art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy do wysokości 50% wartości zamówienia podstawowego we wszystkich specjalnościach.

2.21 Kody zamówienia wg CPV:

Nr	*Kod CPV*	*Opis*
1.	45000000-7	*Roboty budowlane*
2.	45310000-3	*Roboty instalacyjne elektryczne*
3.	45331000-6	*Instalowanie urządzeń grzewczych, wentylacyjnych i klimatyzacyjnych*
4.	45332000-3	*Roboty instalacyjne wodne i kanalizacyjne*
5.	45421000-4	*Roboty w zakresie stolarki budowlanej*
6.	45443000-4	*Roboty elewacyjne*
7.	45400000-1	*Roboty wykończeniowe w zakresie obiektów budowlanych*

2.22 **Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych bądź wariantowych**.

ROZDZIAŁ 3. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Termin wykonania zamówienia – **do dnia 30 czerwca 2017 r**.

ROZDZIAŁ 4. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ PODSTAWY WYKLUCZENIA O KTÓRYCH MOWA W ART. 24 ust. 5 USTAWY PZP

4.1 O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

4.1.1 nie podlegają wykluczeniu;

4.1.2 spełniają warunki udziału w postępowaniu, dotyczące:
1) sytuacji finansowej,
2) zdolności zawodowej.

4.2 Z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawców:

4.2.1 zgodnie z art. 24 ust. 1 pkt 12-23 Ustawy,

4.2.2 w trybie art. 24 ust. 5 pkt 1 Ustawy, to jest w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził

likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2016 poz. 1574 ze zm.) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2015 r. poz. 233 ze zm.).

4.3 Zamawiający oceni, czy Wykonawca spełnia warunki, o których mowa w pkt 4.1.2 SIWZ, dotyczący zdolności finansowej o którym mowa w art. 22 ust. 1b pkt 2 Ustawy jeżeli wykaże, że dysponuje lub posiada dostęp do środków finansowych lub kredytowych w wysokości co najmniej 300 000,00 PLN (słownie złotych: trzysta tysięcy 00/100).

4.4 Zamawiający oceni, czy Wykonawca spełnia warunek udziału w postępowaniu, określony w pkt 4.1.2 ppkt 2) SIWZ dotyczący zdolności zawodowej, o którym mowa w art. 22 ust. 1b pkt 3 Ustawy, jeżeli wykaże, że:

4.4.1 Wykonał w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie:

a) co najmniej **1 (jedną)** robotę budowlaną polegającą na budowie lub przebudowie budynku wraz z wykonaniem instalacji elektrycznej i sanitarnej, o wartości zamówienia: min. 300 000,00 zł brutto (słownie złotych: trzysta tysięcy 00/100)

lub

b) co najmniej **2 (dwie)** roboty budowlane polegające na budowie lub przebudowie budynku wraz z wykonaniem instalacji elektrycznej i sanitarnej, o wartości tych zamówień każdorazowo min. 150 000,00 zł brutto (słownie złotych: sto pięćdziesiąt tysięcy 00/100).

4.4.2 Dysponuje osobami, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnymi za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami, a mianowicie:

4.4.2.1 1 (jedną) osobą na stanowisko **kierownika budowy** w specjalności/branży **konstrukcyjno-budowlanej**, posiadającą:

a) wymagane uprawnienia, które upoważniają do pełnienia samodzielnej funkcji technicznej obejmującej kierowanie robotami w specjalności/branży konstrukcyjno-budowlanej w zakresie niezbędnym do realizacji przedmiotu zamówienia, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa,

b) co najmniej 3 lata doświadczenia zawodowego na stanowisku kierownika budowy lub kierownika robót przy realizacji robót budowlanych w branży konstrukcyjno-budowlanej.

4.4.2.2 (jedną) osobą na stanowisko **kierownika robót** w specjalności/branży **sanitarnej**, posiadającą:

a) wymagane uprawnienia, które upoważniają do pełnienia samodzielnej funkcji technicznej obejmującej kierowanie robotami w specjalności/branży sanitarnej w zakresie niezbędnym do

realizacji przedmiotu zamówienia, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa,

b) co najmniej 2 lata doświadczenia zawodowego na stanowisku kierownika budowy lub kierownika robót przy realizacji robót budowlanych w branży sanitarnej,

4.4.2.3 (jedną) osobą na stanowisko **kierownika robót** w specjalności/branży **elektrycznej**, posiadającą:

a) wymagane uprawnienia, które upoważniają do pełnienia samodzielnej funkcji technicznej obejmującej kierowanie robotami w specjalności/branży elektrycznej w zakresie niezbędnym do realizacji przedmiotu zamówienia, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa,

b) co najmniej 2 lata doświadczenia zawodowego na stanowisku kierownika budowy lub kierownika robót przy realizacji robót budowlanych w branży elektrycznej.

UWAGI:

1. Zamawiający określając wymogi dla osoby w zakresie posiadanych uprawnień budowlanych, dopuszcza odpowiadające mu kwalifikacje zawodowe/dokumenty uprawniające do wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie/wydane obywatelom państw członkowskich Unii Europejskiej, Konfederacji Szwajcarskiej lub państw członkowskich Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA) – stron umowy o Europejskim Obszarze Gospodarczym, z zastrzeżeniem art. 12a i innych przepisów ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo Budowlane (Dz. U. z 2016 r., poz. 290) oraz ustawy z dnia 22 grudnia 2015 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz. U. z 2016 r. poz. 65).
2. Przez „posiadanie wymaganych uprawnień", Zamawiający rozumie legitymowanie się przez osoby wskazane do pełnienie poszczególnych funkcji w zakresie pkt 4.4.2 SIWZ, odpowiednimi uprawnieniami budowlanymi w wymaganym przez Zamawiającego zakresie oraz posiadanie aktualnych zaświadczeń o wpisie na listę członków właściwej izby samorządu zawodowego – dokumentu, który zgodnie z art. 12 ust. 7 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane stanowi podstawę do wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie.
3. Przez wymagane „doświadczenie zawodowe" należy rozumieć lata czynnie przepracowane na danym stanowisku przy realizacji robót budowlanych w danej branży. Niniejsze oznacza, że:
   - osoba na stanowisko kierownika budowy w specjalności/branży konstrukcyjno-budowlanej musi posiadać doświadczenie zawodowe na stanowisku kierownika budowy lub kierownika robót przy realizacji robót budowlanych w branży konstrukcyjno-budowlanej, w łącznym okresie co najmniej 3 lat,
   - osoby na stanowisko, odpowiednio: kierownika robót w specjalności/branży sanitarnej oraz elektrycznej muszą posiadać doświadczenie zawodowe na stanowisku kierownika budowy lub kierownika robót przy realizacji robót budowlanych w odpowiedniej dla

danego stanowiska branży: sanitarnej bądź elektrycznej, w łącznym okresie co najmniej 2 lat.

4.5 Zgodnie z art. 22a ust. 1 Ustawy Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunku udziału w postępowaniu, polegać na zdolnościach zawodowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych. Wykonawca w takiej sytuacji musi udowodnić Zamawiającemu, iż realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, na zasadach określonych w pkt 5.4 SIWZ.

Ponadto w przypadku polegania na zdolności zawodowej innych podmiotów, zgodnie z art. 22a ust. 4 Ustawy, podmioty te zrealizują tą usługę, do realizacji której te zdolności są wymagane.

4.6 W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, żaden z nich nie może podlegać wykluczeniu, w zakresie określonym w pkt 4.2 SIWZ.

4.7 Zamawiający oceni czy Wykonawca spełnia warunki na podstawie złożonych oświadczeń i dokumentów opisanych w Rozdziale 5 niniejszej SIWZ.

ROZDZIAŁ 5. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIANIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW WYKLUCZENIA

5.1 W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia oraz spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu, **Wykonawca składa wraz z ofertą**:

5.1.1 oświadczenie Wykonawcy, że nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 12-23 ustawy Pzp, zgodnie ze wzorem stanowiącym Załącznik Nr 1A do SIWZ,

5.1.2 oświadczenie Wykonawcy, że spełnia warunki udziału w postępowaniu, zgodnie ze wzorem stanowiącym Załącznik Nr 1B do SIWZ.

5.2 W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w trybie art. 24 ust. 1 pkt 23 Ustawy, **Wykonawca, zgodnie z art. 24 ust. 11 Ustawy, w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji**, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy, **przekazuje** Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, sporządzone według wzoru (Załącznik Nr 2 do SIWZ) – w oryginale.

Wyjaśnienie dla Wykonawców:

1. ***Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert przetargowych, na swojej stronie internetowej zamieści informacje, o których mowa w art. 86 ust. 5 Ustawy.***
2. ***Wykonawca w ciągu 3 dni od zamieszczenia przedmiotowych informacji zobowiązany będzie do przekazania oświadczenia – Załącznika Nr 2 do SIWZ.***
3. ***Wyjątkiem będzie sytuacja, w której zostanie złożona jedna oferta przetargowa – wówczas Wykonawca, który ją złożył zwolniony będzie z obowiązku przekazania oświadczenia w przedmiocie przynależności do grupy kapitałowej w zakresie przedmiotu zamówienia.***

UWAGI:

1) Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

2) W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, oświadczenie składa każdy z Wykonawców.

5.3 Zamawiający **wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona**, w trybie art. 26 ust. 2 Ustawy, do złożenia aktualnych na dzień złożenia następujących oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających okoliczności spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia:

5.3.1 w celu potwierdzenia okoliczności spełnienia przez Wykonawcę warunku udziału dotyczącego zdolności finansowej, o którym mowa w pkt 4.3 SIWZ:

1) informacja banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej potwierdzającej wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową Wykonawcy, w okresie nie wcześniejszym niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, w wysokości co najmniej 300 000,00 PLN (słownie: trzysta tysięcy złotych);

5.3.2 w celu potwierdzenia okoliczności spełnienia przez Wykonawcę warunku udziału dotyczącego zdolności zawodowej, o którym mowa w pkt 4.4 SIWZ:

1) wykaz usług wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były

POWIAT TCZEWSKI
Starostwo Powiatowe w Tczewie
ul. Piaskowa 2
83-110 Tczew
tel./fax: 58 77 34 800 / 58 77 34 803
starostwo@powiat.tczew.pl

wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane – potwierdzający wykonanie:

- w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie:

a) co najmniej **1 (jedną)** robotę budowlaną polegającą na budowie lub przebudowie budynku wraz z wykonaniem instalacji elektrycznej i sanitarnej, o wartości zamówienia: min. 300 000,00 zł brutto (słownie złotych: trzysta tysięcy 00/100)

lub

b) co najmniej **2 (dwie)** roboty budowlane polegające na budowie lub przebudowie budynku wraz z wykonaniem instalacji elektrycznej i sanitarnej, o wartości tych zamówień każdorazowo min. 150 000,00 zł brutto (słownie złotych: sto pięćset tysięcy 00/100).

(Załącznik Nr 3A do SIWZ – *Wykaz wykonanych usług)*

2) wykaz osób, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, odpowiedzialnych za świadczenie usługi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia, niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami – zgodnie z wymaganiami pkt 4.4.2 SIWZ (Załącznik Nr 3B do SIWZ – *Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia*),

3) oświadczenia na temat osób wskazanych do wykonania zamówienia (Załącznik Nr 3C do SIWZ);

5.3.3 Dotyczy wyłącznie Wykonawców prowadzących działalność gospodarczą – w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 Ustawy, o której mowa w pkt 4.2.2 SIWZ, mając na uwadze treść art. 26 ust. 6 Ustawy, Zamawiający uzyska dokument potwierdzający brak podstaw wykluczenia Wykonawcy na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 Ustawy za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2014 r., poz. 1114 oraz z 2016 r. poz. 352)

UWAGA: Powyższy obowiązek nie dotyczy Wykonawcy będącego osobą fizyczną nieprowadzącą działalności gospodarczej, albowiem w zakresie okoliczności niepodlegania wykluczeniu, taki Wykonawca składa jedynie oświadczenie w zakresie art. 24 ust. 1 ustawy Pzp (treść niniejszego oświadczenia stanowi Załącznik Nr 1A do SIWZ).

5.4 Jeżeli Wykonawca wykazując spełnianie warunku, o którym mowa w art. 22 ust. 1b pkt 3 Ustawy, **będzie polegać na zasobach podmiotów** na zasadach określonych w art. 22a Ustawy, Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć:

5.4.1 **wraz z ofertą**:

1) w celu oceny, iż będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący Wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, winien przedstawić w szczególności **pisemne zobowiązanie** tych podmiotów bądź inny dokument (przedstawione w oryginale), zawierające informacje w zakresie

POWIAT TCZEWSKI
Starostwo Powiatowe w Tczewie
ul. Piaskowa 2
83-110 Tczew
tel./fax: 58 77 34 800 / 58 77 34 803
starostwo@powiat.tczew.pl

określonym w § 9 ust. 1 Rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia. Wzór treści zobowiązania stanowi Załącznik Nr 1C do SIWZ.

2) oświadczenia o niepodleganiu wykluczeniu, o którym mowa w pkt 5.1.1 SIWZ.

5.5 Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu, o którym mowa w pkt 5.3.3 SIWZ, składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości. Niniejszy dokument lub dokumenty powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

5.6 Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 5.5 SIWZ, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Zapisy 5.5 SIWZ stosuje się.

5.7 Zamawiający przewiduje zastosowanie procedury, o której mowa w art. 24aa ust. 1 Ustawy.

ROZDZIAŁ 6. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW

6.1 Wszelkiego rodzaju oświadczenia, wnioski, zawiadomienia, informacje itp. (dalej, zbiorczo „korespondencja") Zamawiający i Wykonawcy przekazują faksem lub drogą elektroniczną. Za datę powzięcia wiadomości uważa się dzień, w którym strony postępowania otrzymały informację za pomocą poczty elektronicznej lub faksu.

6.2 Zamawiający dopuszcza składanie korespondencji za pomocą faksu (na numer i w godzinach wskazanych w punkcie 1.7 SIWZ) lub drogą elektroniczną (na adres e-mail wskazany w punkcie 1.7 SIWZ). Korespondencję uważa się za złożoną w terminie, jeżeli jej treść dotarła do Zamawiającego przed upływem wyznaczonego terminu.

6.3 Korespondencję uważa się za złożoną w terminie, jeżeli jej treść dotarła do Zamawiającego przed upływem wyznaczonego terminu, przy uwzględnieniu godzin pracy, wskazanych w „UWADZE" w punkcie 1.7 SIWZ.

6.4 Postępowanie odbywa się w języku polskim, w związku z powyższym wszelkie pisma, dokumenty, oświadczenia składane w trakcie postępowania między Zamawiającym a Wykonawcami muszą być sporządzone w języku polskim. Dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

POWIAT TCZEWSKI
Starostwo Powiatowe w Tczewie
ul. Piaskowa 2
83-110 Tczew
tel./fax: 58 77 34 800 / 58 77 34 803
starostwo@powiat.tczew.pl

ROZDZIAŁ 7. OSOBY UPRAWNIONE DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

Osobami uprawnionymi do porozumiewania się z Wykonawcami są:

7.1 w sprawach merytorycznych:
- Sebastian Demps, tel. (58) 531 55 50 ;

7.2 w sprawach proceduralnych:
- Sebastian Demps, tel. (58) 531 55 50 ;

sekretariat@zpstczew.pl

ROZDZIAŁ 8. WADIUM

8.1 Warunkiem udziału w postępowaniu jest wniesienie wadium. Zamawiający określa wadium na kwotę: **10 000,00 PLN** (słownie złotych: dziesięć tysięcy 100/00).

8.2 Wadium musi być wniesione przed upływem terminu do składania ofert, wskazanego w punkcie 11.1 SIWZ.

8.3 Wadium może być wnoszone w następujących formach:
8.3.1 pieniądzu,
8.3.2 poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym
8.3.3 gwarancjach bankowych,
8.3.4 gwarancjach ubezpieczeniowych,
8.3.5 poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2014 r., poz. 1804 ze zm.).

8.4 Jeżeli wadium zostanie wniesione w pieniądzu to należy je wpłacić przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego:

Getin Noble Bank S.A.: 21 1560 0013 2828 4629 8000 0006

Wykonawca powinien dołączyć do oferty kserokopię wniesienia wadium z potwierdzeniem dokonanego przelewu. Na poleceniu przelewu należy wpisać:

„Wadium – przetarg nr ZP.01.2017"

W pozostałych przypadkach wymagane jest dołączenie oryginału dokumentu wystawionego na rzecz Zamawiającego, który należy złożyć łącznie z ofertą. Dokumenty potwierdzające wniesienie wadium, o których mowa w punkcie 8.3 SIWZ muszą zachowywać ważność przez cały okres, w którym Wykonawca jest związany ofertą.

8.5 W przypadku wnoszenia wadium w formie innej niż w pieniądzu, w treści tego dokumentu powinno znaleźć się, co następuje:
1) treść art. 46 ust. 4a i 5 Ustawy, określająca okoliczności zatrzymania wadium przez Zamawiającego,
2) jednoznaczny zapis o gwarantowaniu wypłaty należności w sposób nieodwołalny, bezwarunkowy i na pierwsze żądanie,
3) gdy oferta zostanie złożona przez podmioty wspólnie ubiegające się o udzielenie zamówienia (np. konsorcjantów) – informacja identyfikująca podmioty, których dotyczy zabezpieczenie wadialne oferty.

Brak którejś z powyższych adnotacji w treści dokumentu wadialnego, będzie skutkować odrzuceniem oferty, w związku z wykluczeniem Wykonawcy w trybie art. 89 ust. 1 pkt 7b Ustawy, to jest z uwagi na wniesienie wadium w sposób nieprawidłowy.

8.6 W przypadku wnoszenia wadium przelewem na rachunek bankowy, o jego wniesieniu w terminie decydować będzie data wpływu środków na rachunek bankowy Zamawiającego wskazany w punkcie 8.4 SIWZ.

8.7 Okoliczności i zasady zwrotu wadium, jego przepadku określa Ustawa.

ROZDZIAŁ 9. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

Wykonawcy będą związani ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert, o którym mowa w punkcie 11.1

ROZDZIAŁ 10. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT

10.1 Wykonawcy zobowiązani są do dokładnego zapoznania się z informacjami zawartymi w SIWZ i przygotowania oferty zgodnie z wymaganiami określonymi w tym dokumencie, według wzoru stanowiącego Załącznik Nr 1 do SIWZ.

10.2 Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty własne związane z przygotowaniem i złożeniem oferty, niezależnie od wyniku postępowania. Zamawiający w żadnym przypadku nie odpowiada za koszty poniesione przez Wykonawców w związku z przygotowaniem i złożeniem oferty. Wykonawcy zobowiązują się nie podnosić jakichkolwiek roszczeń z tego tytułu względem Zamawiającego, z zastrzeżeniem art. 93 ust. 4 Ustawy.

10.3 Dokumenty składane wraz z ofertą należy przedstawić w formie oryginałów albo kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę. Poświadczenie za zgodność z oryginałem winno być sporządzone w sposób umożliwiający identyfikację podpisu (np. wraz z imienną pieczątką osoby poświadczającej kopię dokumentu za zgodność z oryginałem). W przypadku poświadczenia za zgodność z oryginałem kopii dokumentów przez osoby(ę) nie wymienione w dokumencie rejestracyjnym (ewidencyjnym) Wykonawcy, należy wraz z ofertą złożyć stosowne pełnomocnictwo.

10.4 Oferta powinna być sporządzona w języku polskim, na maszynie do pisania, komputerze lub inną trwałą i czytelną techniką. W przypadku dokumentów sporządzonych w języku obcym, Wykonawcy zobowiązani są do przedstawienia tłumaczeń na język polski. Zaleca się aby wszystkie kartki oferty były trwale spięte, ponumerowane oraz zaparafowane lub podpisane przez osobę (osoby) uprawnioną do występowania w imieniu Wykonawcy (dalej „Osoby Uprawnione"). Ewentualne poprawki w tekście Oferty muszą być naniesione w czytelny sposób i parafowane przez Osoby Uprawnione oraz opatrzone datami ich dokonania w przeciwnym wypadku nie będą uwzględnione. Dodatkowo, w przypadku oferty składanej przez konsorcjum, do oferty powinno zostać załączone pełnomocnictwo dla Osoby Uprawnionej do reprezentowania członków konsorcjum w trakcie postępowania (pełnomocnictwo może także obejmować uprawnienie do zawarcia umowy).

10.5 **Na OFERTĘ składają się następujące dokumenty:**

10.5.1 ***Formularz ofertowy***, przygotowany zgodnie ze wzorem podanym w Załączniku Nr 1 do SIWZ, w tym:

1) podpisane przez Osoby Uprawnione oświadczenie – znajdujące się w treści ww. Załącznika, w którym Wykonawca potwierdza, że jest związany ofertą przez okres 30 dni od dnia, w którym upływa termin składania ofert,

2) podpisane przez Osoby Uprawnione oświadczenie – znajdujące się w treści ww. Załącznika, dotyczące istotnych postanowień umowy.

10.5.2 ***Oświadczenia***, wyszczególnione w pkt 5.1 SIWZ, stanowiące wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu z udziału w postępowaniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
(UWAGA: W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, przedmiotowy dokument składa każdy z nich).

10.5.3 ***Zobowiązanie podmiotu trzeciego***, o którym mowa w pkt 5.4.1 ppkt 1) SIWZ lub inny dowód, potwierdzający oddanie Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia – w przypadku Wykonawcy, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, przygotowane zgodnie ze wzorem podanym w Załączniku Nr 1C do SIWZ.

10.5.4 ***Pełnomocnictwo*** do reprezentowania w postępowaniu lub do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy zgodnie z art. 23 ust. 2 Ustawy (w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza) – w przypadku składania oferty przez Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia.

10.5.5 ***Pełnomocnictwo*** (w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza) – jeżeli oferta lub załączone do niego oświadczenia są podpisane przez osobę, której umocowanie do reprezentowania Wykonawcy nie wynika z wpisu do właściwego rejestru lub ewidencji działalności gospodarczej.

10.6 W przypadku **Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia**, na ofertę składają się dokumenty **każdego z nich**.
Wyjątek stanowią następujące dokumenty, składane przez Wykonawców wspólnie:

1) *Formularz ofertowy*, o którym mowa w pkt 10.5.1 SIWZ (Załącznik Nr 1 do SIWZ), w którym należy zidentyfikować Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego;

2) *Oświadczenie*, wyszczególnione w pkt 5.1.2 SIWZ, o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu (Załącznik Nr 1B do SIWZ).

10.7 Każdy Wykonawca może przedstawić tylko jedną ofertę. Treść oferty musi odpowiadać SIWZ. Nie dopuszcza się możliwości składania ofert wariantowych. Zamawiający dokonuje wyboru oferty najkorzystniejszej, w oparciu o kryteria oceny ofert oraz spełniającej wszystkie warunki zawarte w niniejszej SIWZ.

10.8 Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.

10.9 Jeżeli Wykonawca zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, należy ją wskazać w ofercie.

10.10 Wykonawca w ofercie może zastrzec informacje stanowiące **tajemnicę przedsiębiorstwa** w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003 r., Nr 153, poz. 1503 ze zm.).

10.10.1 Brak stosownego zastrzeżenia (w *Formularzu ofertowym* – Załączniku Nr 1 do SIWZ) będzie traktowany jako jednoznaczny ze zgodą na włączenie

całości przekazanych dokumentów i danych do dokumentacji postępowania oraz ich ujawnienie na zasadach określonych w Ustawie.

10.10.2 Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa Wykonawcy powinni przekazać w taki sposób, by Zamawiający mógł z łatwością określić zakres informacji objętych tajemnicą (np. poprzez wskazanie stron w ofercie).

10.10.3 Wykonawca zastrzegający na etapie składania oferty informacje jako stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa, zobowiązany jest wykazać, że:
- informacje te mają charakter techniczny lub technologiczny, organizacyjny lub inny, posiadający wartość gospodarczą,
- informacje nie zostały ujawnione do wiadomości publicznej, podjęto w stosunku do nich niezbędne działania w celu zachowania
- poufności.

10.11 Ofertę należy umieścić w nieprzezroczystej kopercie, zabezpieczonej w sposób trwały i zaadresowanej do Zamawiającego na adres wskazany w punkcie 11.2 SIWZ oznaczonej napisem:

Wykonanie robót budowlanych związanych z realizacją projektu „Równy start dla najmłodszych"

– nie otwierać przed dniem 28.02.2017 r., do godz. $10^{\underline{30}}$

10.12 Oferta która zostanie złożona po terminie, o którym mowa w pkt 11.1 SIWZ, zgodnie z art. 84 ust. 2 Ustawy, zostanie Wykonawcy zwrócona.

10.13 Wykonawca może wprowadzić zmiany w złożonej ofercie lub ją wycofać, pod warunkiem, że uczyni to przed upływem terminu składania ofert. Zarówno zmiana jak i wycofanie oferty wymagają zachowania formy pisemnej.

10.14 Do oświadczeń Wykonawcy dotyczących zmiany lub wycofania oferty stosuje się odpowiednio punkt 10.11 SIWZ. Na kopercie należy dodatkowo umieścić zastrzeżenie „ZMIANA OFERTY" lub „WYCOFANIE OFERTY".

ROZDZIAŁ 11. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA ORAZ OTWARCIA OFERT

11.1 Termin składania ofert upływa **28.02.2017 r., o godz. $10^{\underline{00}}$**. Oferty złożone po tym terminie zostaną zwrócone. Decydujące znaczenie dla oceny zachowania powyższego terminu ma data i godzina wpływu oferty do Zamawiającego, a nie data jej wysłania przesyłką pocztową czy kurierską.

11.2 Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie w Zespole Placówek Specjalnych w Tczewie, woj. pomorskie ,kod 83-110, ulica Grunwaldzka 1 , w Sekretariacie (pokój nr 6).

11.3 Publiczne otwarcie ofert nastąpi w dniu **28.02.2017 r., o godz. $10^{\underline{30}}$** w siedzibie Zamawiającego przy ul. Grunwaldzkiej 1 w Tczewie; Sali Widowiskowej nr 1.25

11.4 Informacje ogłoszone w trakcie publicznego otwarcia ofert zostaną udostępnione nieobecnym Wykonawcom na ich wniosek.

ROZDZIAŁ 12. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

12.1 W oparciu o informacje zawarte w Rozdziale 2 niniejszej SIWZ (*Opis przedmiotu zamówienia*), dotyczące wymagań i zakresu rzeczowego przedmiotu zamówienia,

Wykonawca obliczy cenę oferty, którą zamieści w *Formularzu oferty* (Załącznik Nr 1 do SIWZ).

12.2 Zakres, który jest podstawą do określenia ceny musi być zgodny z zakresem prac określonym w dokumentacji projektowej przekazanej przez Zamawiającego.

12.3 Cena ofertowa musi zawierać **wszystkie koszty** związane z prawidłową realizacją zadania, niezbędne do wykonania przedmiotu zamówienia.

12.4 Od Wykonawców wymagane jest bardzo szczegółowe sprawdzenie dokumentacji projektowej stanowiącej Załącznik do SIWZ; ponadto zalecane jest zapoznanie się z przyszłym placem budowy.

12.5 W podanej cenie powinien być wliczony podatek VAT (który na dzień niniejszego ogłoszenia o zamówieniu wynosi 23%), cena powinna również zawierać w sobie ewentualne upusty oferowane przez Wykonawcę.

12.6 Zamawiający nie przewiduje udzielenia zaliczki. Wymóg udzielenia zaliczki zawarty w ofercie spowoduje jej odrzucenie.

12.7 Zaoferowane w ofercie wynagrodzenie za prace będące przedmiotem zamówienia jest **wynagrodzeniem ryczałtowym.**

12.8 W każdym przypadku użycia zamiennie określenia „cena ryczałtowa" należy przez to rozumieć wynagrodzenie ryczałtowe.

12.9 Pod pojęciem „wynagrodzenie ryczałtowe" należy rozumieć niezmienne wynagrodzenie na warunkach określonych w art. 632 Kodeksu cywilnego.

12.10 Zamawiający wymaga określenia w ofercie niezmiennego wynagrodzenia ryczałtowego za realizację przedmiotu zamówienia w złotych polskich z dokładnością do pełnych groszy.

12.11 Pojęcie brutto odnoszące się do wynagrodzenia ryczałtowego lub ceny ryczałtowej oznacza wynagrodzenie ryczałtowe zawierające obowiązujący VAT.

12.12 Cena ofertowa brutto będzie brana pod uwagę przez Komisję Przetargową w trakcie wyboru najkorzystniejszej oferty.

12.13 Cena oferty (i wszystkie jej składniki) powinna być wyrażona w PLN (złotych polskich) z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

12.14 Cena ofertowa, **z uwzględnieniem wszystkich kosztów zamówienia**, winna wynikać z sumy wyceny poszczególnych elementów składających się na przedmiot zamówienia, a niezbędnych do jego prawidłowego wykonania.

ROZDZIAŁ 13. OPIS KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

13.1 Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami:

1) **CENA** – **60 %**
2) **GWARANCJA jakości i rękojmi za wady** – **40 %**

13.2 Sposób obliczania ilości punktów uzyskanych przez Wykonawcę w danym kryterium:

13.2.1 **CENA (C)** – maks. 60 pkt, przy założeniu, że w kryterium zostanie zastosowany następujący wzór arytmetyczny:

$$C = \frac{Cn}{Cb} \times 100 \times 60\%$$

C – uzyskana ilość punktów za cenę oferty badanej
Cn – najniższa cena z zaoferowanych
Cb – cena badanej oferty

13.2.2 **GWARANCJA jakości i rękojmi za wady** (G) – maks. 40 pkt, przy założeniu, że w kryterium zostanie zastosowany następujący wzór arytmetyczny:

$$G = \frac{Gb}{Gm} \times 100 \times 40\%$$

G – uzyskana ilość punktów za gwarancje oferty badanej
Gb – długość udzielonej gwarancji z oferty badanej
Gm – maks. długość udzielonej gwarancji z zaoferowanych

UWAGI:

1. Wykonawca w swojej ofercie musi określić długość gwarancji jakości i rękojmi za wady – w miesiącach.
2. Wskazanie tej długości wynoszącej *„60"* m-cy będzie równoznaczne z przyznaniem 0 pkt, natomiast w przypadku nie wskazania tej wartości w ogóle, Zamawiający przyjmie tak, jakby Wykonawca zadeklarował wartość minimalną – tj. „60 m-cy".
3. Określenie wymaganej długości gwarancji mniejszej niż *„60"* m-cy, będzie skutkować odrzuceniem oferty w trybie art. 89 ust. 1 pkt 2 Ustawy, to jest z uwagi na jej niezgodność z treścią SIWZ.
4. W celu uniknięcia stosowania przez Wykonawców nadmiernego wydłużania zadeklarowanej długości gwarancji jakości i rękojmi za wady, Zamawiający określa **maksymalną długość na *„180"* m-cy**. Każde zadeklarowanie długości gwarancji ponad ww. wartość, będzie przez Zamawiającego przyjmowane do obliczeń punktów tak, jakby Wykonawca zadeklarował *„180"* m-cy.

13.2.3 **SUMA** punktów (S) – maks. 100 pkt
Oferty będą oceniane w odniesieniu do najkorzystniejszych warunków przedstawionych przez Wykonawców w zakresie kryterium ceny i kryterium gwarancji jakości i rękojmi za wady, według poniższego wzoru:

S = C + G

S – suma punktów łącznie
C – ilość punktów uzyskana w kryterium ceny (maks. 60 pkt)
G – ilość punktów uzyskana w kryterium gwarancji (maks. 40 pkt)

13.3 Zamawiający zastosuje zaokrąglenie ostatecznych wyników do dwóch miejsc po przecinku. Za ofertę najkorzystniejszą zostanie uznana oferta spełniająca wszystkie warunki niniejszej SIWZ oraz Ustawy, która uzyska największą ilość punktów w oparciu o wyżej wskazane kryteria.

ROZDZIAŁ 14. INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY

14.1 W zawiadomieniu o wyborze oferty najkorzystniejszej Zamawiający poinformuje Wykonawcę o terminie, po upływie którego umowa może być zawarta.

14.2 Z Wykonawcą, którego oferta zostanie wybrana, zostanie podpisana umowa na warunkach określonych w art. 94 Ustawy.

14.3 Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana uchyli się od zawarcia umowy, Zamawiający będzie mógł wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ponownej ich oceny, chyba że zachodzą przesłanki do unieważnienia postępowania.

14.4 **Po wyborze oferty, a przed podpisaniem umowy, Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia Zamawiającemu następujących dokumentów**:

14.4.1 **Opłaconej polisy**, a w przypadku jej braku – innego dokumentu, potwierdzającego, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia, w wysokości co najmniej 300 000,00 PLN (słownie złotych: trzysta tysięcy 00/100);

14.4.2 **Potwierdzających spełnianie wymagań (tj. legitymowanie się uprawnieniami budowlanymi oraz posiadaniem doświadczenia zawodowego)** przez osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia (o których mowa w Załączniku Nr 3B do SIWZ – *Wykaz osób które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia*),

14.4.3 **Kosztorysu rozliczeniowego**, który winien zostać sporządzony zgodnie z wymogami Zamawiającego, określonymi w pkt 2.15 SIWZ;

14.4.4 Umowy regulującej współpracę Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenia zamówienia – jeżeli najkorzystniejszą ofertą okaże się oferta złożona przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

14.5 Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisywaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.

ROZDZIAŁ 15. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO (PROJEKT UMOWY)

15.1 Z Wykonawcą, którego oferta zostanie uznana przez Zamawiającego za ofertę najkorzystniejszą, zostanie podpisana umowa.

15.2 Wraz ze SIWZ, Wykonawca otrzymał od Zamawiającego istotne postanowienia umowy, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, stanowiące Załącznik Nr 4 do SIWZ.

ROZDZIAŁ 16. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ

16.1 Wobec czynności niezgodnych z przepisami ustawy podjętych w postępowaniu lub zaniechania tych czynności przez Zamawiającego, Wykonawcy przysługuje odwołanie na zasadach określonych w Rozdziale 2 Działu VI Ustawy.

16.2 Środki ochrony prawnej przysługują wykonawcom a także innym podmiotom, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów Ustawy.

ROZDZIAŁ 17. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

17.1 Zamawiający żądać będzie od Wykonawcy, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy o wartości **5 % ceny ofertowej brutto**, w jednej lub w kilku następujących formach:
- pieniądzu,
- poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym, że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,
- gwarancjach bankowych,
- gwarancjach ubezpieczeniowych,
- poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.

17.2 Zabezpieczenie musi zostać wniesione przez wybranego Wykonawcę przed wyznaczonym przez Zamawiającego terminem podpisania umowy.

17.3 Zabezpieczenie w formie pieniężnej należy wnieść przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego:
Getin Noble Bank S.A.: 21 1560 0013 2828 4629 8000 0006
Warunki i termin zwrotu lub zwolnienia zabezpieczenia określone zostały w istotnych postanowieniach umowy.

17.4 Dokument potwierdzający wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formie innej niż pieniądz musi gwarantować bezwarunkowe i nieodwołalne wypłacenie Zamawiającemu na jego pierwsze żądanie każdej kwoty do wysokości wniesionego zabezpieczenia.

ROZDZIAŁ 18. ZAŁĄCZNIKI SIWZ

Następujące załączniki stanowią integralną część SIWZ:

- **składane wraz ofertą– tj. dotyczące I ETAPU postępowania**:
  - Załącznik Nr 1: *Formularz ofertowy*,
  - Załącznik Nr 1A: *Oświadczenie składane na podstawie art. 25a ust. 1 Ustawy* (dot. braku podstaw wykluczenia),
  - Załącznik Nr 1B: *Oświadczenie składane na podstawie art. 25a ust. 1 Ustawy* (dot. spełniania warunku udziału w postępowaniu),
  - Załącznik Nr 1C: *Zobowiązanie do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów* [opcjonalnie]

- **dokument, który zostanie złożony przez Wykonawcę w ciągu 3 dni od zamieszczeniu przez Zamawiającego na stronie internetowej informacji, o których mowa w art. 86 ust. 5 Ustawy – tj. odnoszący się do II ETAPU postępowania:**
  - Załącznik Nr 2: *Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 23 Ustawy w zakresie przynależności do grupy kapitałowej*

- **dokumenty złożone <u>wyłącznie</u> na wezwanie Zamawiającego, przez Wykonawcę którego oferta została najwyżej oceniona – tj. dotyczące <u>III ETAPU</u> postępowania:**
  - Załącznik Nr 3A: *Wykaz wykonanych usług,*
  - Załącznik Nr 3B: *Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia,*
  - Załącznik Nr 3C: *Oświadczenie o posiadaniu wymaganych uprawnień i potwierdzające spełnienie stawianych warunków,*

- **INNE DOKUMENTY**

- Załącznik Nr 4: Istotne postanowienia umowy (Projekt umowy),
- Załącznik Nr 5: Dokumentacja dotycząca przedmiotu zamówienia.

ZAŁĄCZNIK NR 1 – FORMULARZ OFERTOWY

/SKŁADANY W RAMACH OFERTY/

OFERTA

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na:
Wykonanie robót budowlanych związanych z realizacją projektu pn. „Równy start dla najmłodszych"

WYKONAWCY / WYKONAWCY WSPÓLNIE UBIEGAJĄCY SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA *(w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia należy wpisać wszystkich Wykonawców ubiegających się o udzielenie zamówienia)*

Nazwa:		
Adres pocztowy (ulica, nr domu i lokalu):		
NIP:	REGON:	
Miejscowość:	Kod pocztowy:	
e-mail:	Telefon:	Faks:
Osoba/-y do kontaktu:		
Wykonawca jest małym / średnim przedsiębiorcą:	tak ☐	nie ☐
Adres do korespondencji *(wypełnić, gdy inny niż dane powyżej)*		

W odpowiedzi na ogłoszenie przetargu nieograniczonego, składam(y) ofertę na wykonanie ww. roboty budowlanej objętej zamówieniem.
Oferta została przygotowana zgodnie ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ).

1. Oferujemy wykonanie ww. przedmiotu zamówienia na następujących założeniach:

Lp.	*Zakres objęty przedmiotem zamówienia (składowe zamówienia)*	*Wartość zamówienia Kwota brutto* [zł]
1	*2*	*3*
1.	Wykonanie robót budowlanych związanych z realizacją projektu pn. „Równy start dla najmłodszych"	.....
RAZEM		.....

***UWAGA:** Ww. cena ofertowa musi być tożsama z ceną wynikającą z kosztorysu rozliczeniowego, przedłożonego – zgodnie z pkt 2.15 SIWZ – przed podpisaniem umowy, który następnie zostanie załączony do oferty przetargowej Wykonawcy, stanowiącej integralną część umowy.*

GWARANCJA jakości oraz rękojmi za wady na okres: ..... **m-cy** *(min. 60 - maks. 180).*

2. Oświadczenia:
   2.1 Oświadczamy, że zobowiązujemy się do wykonania przedmiotu zamówienia w zakresie określonym w Rozdziale 2 SIWZ oraz Załączniku Nr 4 do SIWZ – *Dokumentacja dotycząca przedmiotu zamówienia.*
   2.2 Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z warunkami realizacji przedmiotu umowy, dokumentacją projektową, specyfikacjami technicznymi wykonania i odbioru robót budowlanych, uzyskaliśmy wszelkie niezbędne informacje odnośnie ilości i rodzaju robót i przyjmujemy zamówienie do realizacji bez zastrzeżeń.
   2.3 Oświadczamy, że jesteśmy związani niniejszą ofertą przez okres 30 dni od daty, w której upływa termin składania ofert.
   2.4 Oświadczamy, że cena ofertowa zawiera wszystkie koszty związane z prawidłową realizacją zadania oraz akceptujemy warunki płatności określone przez Zamawiającego w SIWZ przedmiotowego postępowania.
   2.5 Jesteśmy świadomi, że:
   - jeżeli odmówimy podpisania umowy na warunkach określonych w ofercie lub zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stanie się niemożliwe z przyczyn leżących po naszej stronie, to wniesione przez nas wadium wraz z odsetkami zostanie zatrzymane przez Zamawiającego;
   - w przypadku, gdy przedmiot umowy nie będzie odpowiadał opisowi zawartemu w Rozdziale 2 SIWZ, dokumentacji projektowej oraz STWiORB, to Zamawiającemu przysługuje prawo odmowy jego przyjęcia.

   2.6 Oświadczamy, że w przypadku wyboru naszej oferty, zawrzemy umowę z Zamawiającym na warunkach określonych w Rozdziałach 14 i 15 SIWZ.
   2.7 Oświadczamy, że wszystkie załączniki stanowią integralną część oferty.
   2.8 Zastrzegamy, że część informacji zawartych w ofercie stanowi **tajemnicę przedsiębiorstwa** w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003 r., Nr 153, poz. 1503 ze zm.) i nie powinny być udostępnione innym Wykonawcom biorącym udział w postępowaniu.*
   2.9 Oświadczamy, iż zamówienie zrealizujemy sami*/przy udziale podwykonawców w następującym zakresie*/:

.....
(część zamówienia, która zostanie powierzona podwykonawcy)

.....
(część zamówienia, która zostanie powierzona podwykonawcy)

   2.10 Przyjmujemy do wiadomości, że administratorem danych osobowych zawartych w niniejszym formularzu ofertowym i załącznikach jest Zespół Placówek Specjalnych w Tczewie z siedzibą przy ul. Grunwaldzkiej 1, 83-110 Tczew. Dane będą przetwarzane zgodnie z ustawą o ochronie danych osobowych z dnia 29 sierpnia 1997 r. (Dz. U. z 2016 r., poz. 2135 ze zm.) dla potrzeb przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego. Podanie danych jest obowiązkowe i wynika z przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015 r., poz. 2164) oraz aktów wykonawczych.
   Przyjmujemy do wiadomości, że mamy prawo dostępu do treści swoich danych oraz ich poprawiania. Informacje te mogą być udostępniane innym podmiotom w oparciu o art. 8 ust. 1 oraz art. 86 ust. 4 i 5 ustawy Prawo zamówień publicznych.

* *W przypadku gdy nie dotyczy - skreślić.*

Załączniki:

1) Dokumenty i oświadczenia wskazane w Rozdziale 5 SIWZ;
(Uwaga dla Wykonawcy: podstawowe załączniki zostały wymienione w treści SIWZ. Należy je wypełnić według załączonych wzorów, a następnie dołączyć do oferty).
2) Informacje stanowiące **tajemnicę przedsiębiorstwa** znajdują się na stronach oferty: od:..... do:..... *(lub wskazać rodzaj dokumentu/załącznika itp., który został objęty tajemnicą przedsiębiorstwa)* i jednocześnie wykazujemy w dokumencie pn. ..... *(wskazać/nazwać rodzaj załączonego wraz ofertą dokumentu)*, iż stanowią one tajemnicę przedsiębiorstwa*.

Podpisano

....., dn. ..... .
(miejscowość) *(data)*

.....

(Osoba Uprawniona)

ZAŁĄCZNIK NR 1A

/SKŁADANY WRAZ Z OFERTĄ/

Zamawiający:
Zespół Placówek Specjalnych w Tczewie
83-110 Tczew, ul. Grunwaldzka 1

.....
(nazwa i adres Wykonawcy)

OŚWIADCZENIE

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych

DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na ***Wykonanie robót budowlanych związanych z realizacją projektu pn. „Równy start dla najmłodszych"*** prowadzonego przez Zespół Placówek Specjalnych w Tczewie oświadczam, co następuje:

- **OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:**
  1) Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 12-23 ustawy Pzp.
  2) Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp.

Podpisano

..... dnia ..... 2017 r.
(miejscowość)

.....
(czytelny podpis/pieczątka osoby uprawnionej do reprezentowania Wykonawcy)

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ..... ustawy Pzp *(podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 lub art. 24 ust. 5 ustawy Pzp).* Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:.....
.....
.....

Podpisano

..... dnia .....2017 r.
(miejscowość)

.....
(czytelny podpis/pieczątka osoby uprawnionej do reprezentowania Wykonawcy

➢ **OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCY NIEBĘDĄCEGO PODMIOTEM, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:**
(wypełnić, gdy Wykonawca wskazał podwykonawcę w pkt 2.9 Formularza ofertowego)

Oświadczam, że w stosunku do następującego podmiotu, będącego podwykonawcą: ..... *(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*, nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

Podpisano

..... dnia ..... 2017 r.
(miejscowość)

.....
(czytelny podpis/pieczątka osoby uprawnionej do reprezentowania Wykonawcy)

➢ **OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

Podpisano

..... dnia ..... 2017 r.
(miejscowość)

.....
(czytelny podpis/pieczątka osoby uprawnionej do reprezentowania Wykonawcy)

ZAŁĄCZNIK NR 1B

/SKŁADANY WRAZ Z OFERTĄ/

Zamawiający:
Zespół Placówek Specjalnych w Tczewie
83-110 Tczew, ul. Grunwaldzka 1

.....
.....
(nazwa i adres Wykonawcy)

OŚWIADCZENIE

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych

DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na ***Wykonanie robót budowlanych związanych z realizacją projektu pn. „Równy start dla najmłodszych"*** prowadzonego przez Zespół Placówek Specjalnych w Tczewie oświadczam, co następuje:

INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w pkt 4.3 i 4.4 SIWZ.

Podpisano

..... dnia ..... 2017 r.
(miejscowość)

.....
(czytelny podpis/pieczątka osoby uprawnionej do reprezentowania Wykonawcy)

➢ **INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW:**

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez Zamawiającego w pkt 4.3 i 4.4 SIWZ, polegam na zasobach następującego podmiotu *(wskazać podmiot – podąć pełną nazwę, adres)*:

.....
.....
w następującym zakresie: .....
.....

Podpisano

..... dnia ..... 2017 r.
(miejscowość)

.....
(czytelny podpis/pieczątka osoby uprawnionej do reprezentowania Wykonawcy)

➢ **OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

Podpisano

..... dnia ..... 2017 r.
(miejscowość)

.....
(czytelny podpis/pieczątka osoby uprawnionej do reprezentowania Wykonawcy)

ZAŁĄCZNIK NR 1C

.....
(nazwa i adres podmiotu oddającego do dyspozycji swoje zasoby)

ZOBOWIĄZANIE*

do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia w celu wykazania spełnianie warunków, o których mowa w art. 22a ustawy Pzp

W związku z realizacją zamówienia publicznego na:

Wykonanie robót budowlanych związanych z realizacją projektu pn. „Równy start dla najmłodszych" prowadzonego przez Zespół Placówek Specjalnych w Tczewie

zobowiązuję się do oddania do dyspozycji Wykonawcy:

.....
(nazwa Wykonawcy składającego ofertę przetargową)

swojego następującego zasobu:

.....
(wskazać zakres udostępnianego zasoby)

- sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego:

.....
(wskazać sposób, np. podwykonawstwo, konsultacje itp.)

- zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego:

.....

- czy podmiot zrealizuje usługi, których wskazane zdolności dotyczą

.....

Podpisano

....., dn. ..... .
(miejscowość) *(data)*

.....
(podpis podmiotu/osoby upoważnionej do reprezentacji podmiotu, oddającego do dyspozycji zasoby)

UWAGA: Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów zgodnie z art. 26 ust. 2b ustawy Pzp, odpowiada solidarnie z Wykonawcą za szkodę Zamawiającego, powstałą w skutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy

**wypełnić i załączyć do oferty wyłącznie w przypadku, gdy dotyczy*

ZAŁĄCZNIK NR 2

/SKŁADANY W CIĄGU 3 DNI OD ZAMIESZCZENIA NA STRONIE INTERNETOWEJ ZAMAWIAJĄCEGO INFORMACJI, O KTÓRYCH MOWA W ART. 85 UST. 6 USTAWY PZP/

.....
(nazwa i adres Wykonawcy)

OŚWIADCZENIE

składane na podstawie art. 24 ust. 11 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych

DOTYCZĄCE BRAKU PRZESŁANKI WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA
na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Prawo zamówień publicznych

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na ***Wykonanie robót budowlanych związanych z realizacją projektu pn. „Równy start dla najmłodszych"*** prowadzonego przez Zespół Placówek Specjalnych w Tczewie oświadczam, co następuje:

☐ **nie należymy** do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2015 roku, poz.: 184, 1618 i 1634) razem z innymi Wykonawcami, którzy złożyli oferty w niniejszym postępowaniu,

☐ **należymy** do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2015 roku, poz.: 184, 1618 i 1634) razem z następującymi Wykonawcami, którzy złożyli oferty w niniejszym postępowaniu:

1. .....,
2. .....,
....,

Podpisano

..... dnia ..... 2017 r.
(miejscowość)

.....
(czytelny podpis/pieczątka osoby uprawnionej do reprezentowania Wykonawcy

Uwagi:
1) Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może złożyć dokumenty bądź informacje potwierdzające, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia
2) W przypadku ofert wspólnych (konsorcjum lub spółek cywilnych) oświadczenie składa każdy z Wykonawców (wspólników spółki cywilnej) w swoim imieniu

**zaznaczyć właściwe*

ZAŁĄCZNIK NR 3A

.....
(nazwa i adres Wykonawcy)

Wykaz wykonanych robót budowlanych

Zestawienie sporządza się podając informacje o wykonanych przez Wykonawcę w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, a mianowicie:

a) co najmniej **1 (jednej)** robocie budowlanej polegającej na budowie lub przebudowie budynku wraz z wykonaniem instalacji elektrycznej i sanitarnej, o wartości zamówienia min. 300 000,00 zł brutto

lub

b) co najmniej **2 (dwóch)** robotach budowlanych polegających na budowie lub przebudowie budynku wraz z wykonaniem instalacji elektrycznej i sanitarnej, o wartości tych zamówień każdorazowo min. 150 000,00 zł brutto

Lp.		*Nazwa i adres Zamawiającego oraz nazwa i adres obiektu*	*Rodzaj wykonanych robót budowlanych*	*Wartość zamówienia*	*Termin rozpoczęcia i zakończenia realizacji robót*
1		*2*	*3*	*4*	*5*
1.	pkt 4.4.1 lit. a) SIWZ				
			lub		
1.	pkt 4.4.1 lit. b) SIWZ				
2.					

UWAGI:

1) Do ww. wykazu należy załączyć **dowody** dotyczące najważniejszych robót niezbędnych do wykazania spełnienia warunku wiedzy i doświadczenia, określające czy wykazane w ww. tabeli roboty zostały wykonane w sposób należyty oraz wskazujące, czy zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone.
2) Dowodami są poświadczenia, a jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać poświadczeń – inne dokumenty, w przypadku załączenia których Wykonawca winien do oferty dołączyć uzasadnienie braku możliwości uzyskania poświadczenia.
3) W przypadku, gdy Zamawiający jest podmiotem, na rzecz którego roboty budowlane wskazane w wykazie, o którym mowa w pkt 5.3.2 SIWZ zostały wcześniej wykonane, Wykonawca nie ma obowiązku przedkładania dowodów, o których mowa5.3.2 SIWZ.
4) W przypadku złożenia przez Wykonawców dowodów zawierających dane w innej walucie niż PLN, dane finansowe zostaną przeliczone na PLN według średniego kursu (tabela A) Narodowego Banku Polskiego opublikowanego w dniu ukazania się ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych o niniejszym zamówieniu.

Podpisano

....., dn. ..... r.
(miejscowość)

.....
(osoba uprawniona)

ZAŁĄCZNIK NR 3B

.....
(nazwa i adres Wykonawcy)

Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia

Zestawienie sporządza się podając informacje o następujących osobach:

1) 1 (jednej) osobie na stanowisko **kierownika budowy** w specjalności/branży **konstrukcyjno-budowlanej**, posiadającej:
   a) wymagane uprawnienia, które upoważniają do pełnienia samodzielnej funkcji technicznej obejmującej kierowanie robotami w specjalności/branży konstrukcyjno-budowlanej w zakresie niezbędnym do realizacji przedmiotu zamówienia, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa,
   b) co najmniej 3 lata doświadczenia zawodowego na stanowisku kierownika budowy lub kierownika robót przy realizacji robót budowlanych w branży konstrukcyjno-budowlanej;
2) 1 (jednej) osobie na stanowisko **kierownika robót** w specjalności/branży **sanitarnej**, posiadającej:
   a) wymagane uprawnienia, które upoważniają do pełnienia samodzielnej funkcji technicznej obejmującej kierowanie robotami w specjalności/branży sanitarnej w zakresie niezbędnym do realizacji przedmiotu zamówienia, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa,
   b) co najmniej 2 lata doświadczenia zawodowego na stanowisku kierownika budowy lub kierownika robót przy realizacji robót budowlanych w branży sanitarnej;
3) 1 (jednej) osobie na stanowisko **kierownika robót** w specjalności/branży **elektrycznej**, posiadającej:
   a) wymagane uprawnienia, które upoważniają do pełnienia samodzielnej funkcji technicznej obejmującej kierowanie robotami w specjalności/branży elektrycznej w zakresie niezbędnym do realizacji przedmiotu zamówienia, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa,
   b) co najmniej 2 lata doświadczenia zawodowego na stanowisku kierownika budowy lub kierownika robót przy realizacji robót budowlanych w branży elektrycznej.

Lp.	*Funkcja w realizacji zamówienia*	*Imię i nazwisko osoby, która będzie pełnić daną funkcję*	*Kwalifikacje zawodowe* (wskazanie posiadanych uprawnień zawodowych)	*Doświadczenie zawodowe*	*Podstawa dysponowania osobą wskazaną w rubryce nr 3*
1	2	3	4	5	6
1.	**kierownik budowy** w specjalności/branży **konstrukcyjno-budowlanej**			okres w latach:	dysponuję/ będę dysponował*
2.	**kierownik robót** w specjalności/branży **sanitarnej**			okres w latach:	dysponuję/ będę dysponował*
3.	**kierownik robót** w specjalności/branży **elektrycznej**			okres w latach:	dysponuję/ będę dysponował*

* *niepotrzebne skreślić*

UWAGI:

1) Dysponowanie osobą wskazaną w wykazie następuje w przypadku tzw. *dysponowania bezpośredniego*, przy czym bez znaczenia pozostaje fakt, jaki jest charakter prawny tego stosunku (umowa o pracę, umowa o świadczenie usług, umowa przedwstępna czy też samozatrudnienie się osoby fizycznej prowadzącej działalność gospodarczą). W tej sytuacji Wykonawca nie dołącza pisemnego zobowiązania
   W przypadku tzw. *dysponowania pośredniego* na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b Ustawy Wykonawca wykazuje, że będzie dysponował osobą wskazaną w wykazie, przedstawiając Zamawiającemu **pisemne zobowiązanie** (Załącznik Nr 1C do SIWZ) podmiotu trzeciego, tworząc tym samym więź prawną łączącą Wykonawcę z tym podmiotem, przy czym charakter tej więzi też nie ma znaczenia.
2) Przez wymagane doświadczenie zawodowe (kolumna nr 5) należy rozumieć lata czynnie przepracowane na zasadach opisanych w pkt 4.4.2.3 ppkt 3 („UWAGI") SIWZ.
3) Zamawiający określając wymogi dla osoby w zakresie posiadanych uprawnień budowlanych, dopuszcza odpowiadające mu kwalifikacje zawodowe/dokumenty uprawniające do wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie/wydane obywatelom państw członkowskich Unii Europejskiej, Konfederacji Szwajcarskiej lub państw członkowskich Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA) – stron umowy o Europejskim Obszarze Gospodarczym, z zastrzeżeniem art. 12a i innych przepisów ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo Budowlane (Dz. U. z 2016 r., poz. 290) oraz ustawy z dnia 22 grudnia 2015 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz. U. z 2016 r., poz. 65).

Podpisano

..... , dn. ..... r.
(miejscowość)

.....
(osoba uprawniona)

ZAŁĄCZNIK NR 3C

/SKŁADANY WYŁĄCZNIE NA WEZWANIE ZAMAWIAJĄCEGO/

.....
(nazwa i adres Wykonawcy)

OŚWIADCZENIE

składane na podstawie art. 26 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych, potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25a ust. 1 ustawy Pzp

DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na ***Wykonanie robót budowlanych związanych z realizacją projektu pn. „Równy start dla najmłodszych"*** prowadzonego przez Zespół Placówek Specjalnych w Tczewie oświadczam, co następuje:

oświadczam/y, że:

osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia wymienione w Załączniku Nr 3B do SIWZ, posiadają wymagane uprawnienia oraz doświadczenie zawodowe, a także legitymują się aktualnym zaświadczeniem o wpisie na listę członków właściwej izby samorządu zawodowego, stanowiące podstawę do wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie.

Podpisano

..... dnia ..... 2017 r.
(miejscowość)

.....
(czytelny podpis/pieczątka osoby uprawnionej do reprezentowania Wykonawcy)

ZAŁĄCZNIK NR 4- ISTOTNE POSTANOWIENIA UMOWY (PROJEKT UMOWY)

UMOWA NR RB.....2017
o roboty budowlane w ramach projektu pn. „Równy start dla najmłodszych"

zawarta w dniu ..... 2017 r. w Tczewie pomiędzy:

Powiatem Tczewskim, 83-110 Tczew, ul. Piaskowa 2, NIP: 593-21-40-707, REGON: 191675267-**Zespołem Placówek Specjalnych w Tczewie** 83-110 Tczew, ul. Grunwaldzka1 reprezentowanym przez , :

1. ..... – .....,
2. ..... – .....

zwanym w dalszej części umowy „**Zamawiającym**",
a
....., NIP: .....
REGON: ....., wpisanym do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego pod nr: ..... /prowadzącym działalność gospodarczą na podstawie wpisu do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, z siedzibą w ..... reprezentowanym przez:

1. ..... – .....,
2. ..... – .....

zwanym w dalszej części „**Wykonawcą**",

w rezultacie dokonanego przez Zamawiającego wyboru oferty w postępowaniu nr ZP 01.2017 w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. 2015 r., poz. 2164).

§ 1
Przedmiot umowy

1. Przedmiotem umowy są roboty budowlane związane z realizacją projektu pn. „Równy start dla najmłodszych".
2. Zamawiający powierza, a Wykonawca przyjmuje do realizacji przedmiot umowy określony w ust. 1.
3. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy z należytą starannością, zgodnie z aktualnym stanem wiedzy technicznej, sztuką budowlaną i przepisami, zgodnie z zakresem i sposobem, opisanym w ust. 4.
4. Zakres robót budowlanych:
   - skucie posadzek o gr. 1-3 cm celem wykonania nowych okładzin posadzek w ciągach komunikacyjnych, przebudowywanych pomieszczeniach oraz w pomieszczeniu hydromasażu, z wyjątkiem posadzki wykonanej z płytek gresowych bądź wykładziny dywanowej w płytkach,

- wzniesienie ścianek działowych z pustaków ceramicznych i płyt gips-kart na konstrukcji z profili aluminiowych wraz z wypełnieniem z wełny mineralnej,
- wymiana istniejących drzwi wraz z ościeżnicami oraz montaż nowych drzwi w projektowanych otworach drzwiowych,
- prace rozbiórkowe związane z wykonaniem nadproży stalowo-ceramicznych nowych otworów drzwiowych i okiennych
- prace wykończeniowe – szpachlowanie, cekolowanie, malowanie ścian, kafelkowanie w pomieszczeniach, kafelkowanie posadzek, montaż niepalnych wykładzin flokowanych na posadzkach w ciągach komunikacyjnych oraz w przebudowywanych salach dydaktycznych , wykończenie sufitów,
- wymiana i montaż nowych okien w 2 sal dydaktycznych oraz 1 szt. Drzwi zewnętrznych z korytarza w miejscu istniejącego otworu okiennego do przystosowania pod wymiar otworu drzwiowego,
- montaż okien i drzwi wewnętrznych,
- montaż kominów wentylacji grawitacyjnej nad pomieszczeniami łazienek oraz w salach dydaktycznych ,
- montaż wentylatorów wywiewnych i nawiewnych
- wykonanie instalacji elektrycznej (odbiorczej, oświetleniowej i gniazd wtykowych),
- wykonanie wewnętrznej instalacji sanitarnej (wody zimnej-ciepłej, kanalizacji sanitarnej, centralnego ogrzewania);
- prace rozbiórkowe i demontażowe ścianek działowych,
- prace rozbiórkowe związane z wykonaniem nadproży stalowo-ceramicznych nowych otworów drzwiowych i okiennych,
- Wykonanie instalacji oświetlenia ewakuacyjnego oraz systemu sygnalizacji pożaru SSP wraz z podłączeniem do istniejącego systemu znajdującego się w budynku.
- Wykonanie robót związanych z dostawą, montażem i uruchomieniem 3 osobowego jacuzzi w pomieszczeniu basenu,
- wykonanie instalacji odgromowej
- remont i przebudowa dachu wraz ze zmianą spadków, wymianą i instalacją nowych rynien i rur spustowych,
- wykonanie izolacji przeciwwodnych i termoizolacji pionowych ścian attyk budynku istniejącego podlegającego przebudowie i adaptacji,
- prace wykończeniowe,
- montaż kominów wentylacji grawitacyjnej,
- wykonanie instalacji wod.-kan. (wody zimnej-ciepłej, kanalizacji sanitarnej, centralnego ogrzewania).

5. Zakres i sposób wykonania przedmiotu umowy określa:
   a) Dokumentacja projektowa, specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót budowlanych pn. „Przebudowa budynku oświaty, Adaptacja, przebudowa sal dla potrzeb dla dzieci z niepełnosprawnościami".

b) Decyzja pozwolenia na budowę nr ..... z dnia ..... r.

1) Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia wraz z innymi załącznikami do SIWZ.
2) Załączniki do umowy.

6. Dokumentacja projektowa, specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót budowlanych, a także wszystkie dodatkowe dokumenty przekazane Wykonawcy przez Zamawiającego lub innego upoważnionego uczestnika tego zadania inwestycyjnego wskazanego w §3 ust.1 stanowią integralne części umowy, a wymagania określone w choćby jednym z nich są obowiązujące dla Wykonawcy tak, jakby zawarte były w całej dokumentacji.
7. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania wszystkich robót niezbędnych do osiągnięcia rezultatu określonego w ust. 1.
8. Wykonawca oświadcza, że wynagrodzenie wskazane w ofercie uwzględnia koszty wykonania wszystkich robót budowlanych służących realizacji celu umowy określonego w ust. 1, a następnie uszczegółowionych w ust. 4 i 5 powyżej. W konsekwencji Wykonawca po zawarciu niniejszej umowy nie może skutecznie wnosić o podwyższenie wynagrodzenia, jak również domagać się zmiany terminu wykonania umowy.
9. Wzory protokołów, dokumentów, wykazów, na podstawie których będzie realizowany przedmiot umowy stanowią załącznik nr 4 do niniejszej umowy.

§ 2
Termin wykonania

Termin zakończenia przedmiotu umowy oraz zgłoszenia przez Wykonawcę gotowości do odbioru końcowego ustala się do **30 czerwca 2017 r.**

§ 3
a) Nadzór inwestorski, przedstawiciele Zamawiającego, Kierownik budowy

1. Nadzór Inwestorski nad realizacją przedmiotu niniejszej umowy, będzie sprawowany w imieniu Zamawiającego we wszystkich branżach niezbędnych do prawidłowej realizacji przedmiotu umowy, na podstawie odrębnej umowy.
2. Przedstawicielami Zamawiającego na budowie będą upoważnieni przez Dyrektora Zespołu Placówek Specjalnych pracownicy Wydziału Administracji.
3. Wykonawca ustanawia kierowników robót w osobach:
   1) kierownik budowy .....
      - (dokumenty uprawniające do pełnienia samodzielnych funkcji technicznych w branży konstrukcyjno-budowlanej w zakresie niezbędnym do realizacji przedmiotu zamówienia, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa)*
   2) kierownik robót sanitarnych .....
      - (dokumenty uprawniające do pełnienia samodzielnych funkcji technicznych w branży sanitarnej w zakresie niezbędnym do realizacji przedmiotu zamówienia, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa)*
   3) kierownik robót elektrycznych .....
      - (dokumenty uprawniające do pełnienia samodzielnych funkcji technicznych w branży elektrycznej/elektroenergetycznej w zakresie niezbędnym do realizacji przedmiotu zamówienia, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa)*

4. Zamawiający udostępni Nadzorowi Inwestorskiemu kopię niniejszej umowy wraz z załącznikami, w celu wykorzystania do właściwego pełnienia odpowiednich obowiązków.
5. Zamawiający oraz Nadzór Inwestorski ma prawo przeprowadzać inspekcje stosowanych materiałów, urządzeń oraz wykonanych robót bez powiadamiania o tym fakcie Wykonawcę.
6. Strony dopuszczają korespondencję drogą elektroniczną:
   - adres e-mail Zamawiającego – sekretariat@zpstczew.pl
   - adres e-mail Wykonawcy – .....

** Przed podpisaniem umowy Wykonawca dostarczy Zamawiającemu dokumenty uprawniające do pełnienia samodzielnych ww. funkcji, w zakresie niezbędnym do realizacji zamówienia, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.*

§ 4
Obowiązki Wykonawcy

1. Do obowiązków Wykonawcy należy w szczególności:
   1) wykonanie przedmiotu umowy z uwzględnieniem wymagań określonych w specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych (dalej zwanej również „ST"),
   2) przestrzeganie warunków podanych w uzgodnieniach zawartych w dokumentacji projektowej, pozwoleniu na budowę,
   3) realizacja zaleceń wpisanych do dziennika budowy,
   4) skompletowanie i przedstawienie Zamawiającemu dokumentów pozwalających na ocenę prawidłowego wykonania robót będących przedmiotem umowy (odbiorów robót zanikających lub ulegających zakryciu, odbiorów częściowych, odbioru końcowego robót, odbioru w okresie rękojmi za wady oraz w okresie gwarancji jakości, odbioru ostatecznego robót, tj. ostatniego odbioru w ostatnim roku, w którym kończy się okres rękojmi za wady oraz gwarancji jakości) – w zakresie określonym postanowieniami ST, w tym sporządzenie dokumentacji powykonawczej oraz dokumentacji geodezyjnej powykonawczej przyjętej do zasobów geodezyjnych Starostwa – zgodnie z postanowieniami ST,
   5) utrzymanie ładu i porządku na terenie budowy, a po zakończeniu robót usunięcie z terenu budowy wszelkich urządzeń tymczasowego zaplecza oraz pozostawienie całego terenu budowy i robót uporządkowanego i nadającego się do użytkowania,
   6) informowanie Zamawiającego i Nadzór Inwestorski o terminie zakrycia robót zanikających i ulegających zakryciu w terminach i w zakresie określonym w ST,
   7) informowanie Zamawiającego i Nadzór Inwestorski o problemach lub okolicznościach mogących wpłynąć na jakość robót lub termin zakończenia robót,
   8) niezwłoczne informowanie Zamawiającego o zaistniałych na terenie budowy kontrolach i wypadkach,
   9) uzyskanie przed rozpoczęciem robót wszystkich niezbędnych dokumentów, w szczególności zezwoleń, pozwoleń, opinii, uzgodnień dotyczących zajęcia terenu, przyłączenia do instalacji oraz urządzeń, a także zapewnienie wymaganych przepisami prawa (branżowymi) nadzorów technicznych,
   10) podpisanie niezbędnych umów z gestorami mediów na czas budowy oraz ewentualne przyłączenie się do poszczególnym sieci tych gestorów,

11) przekazanie protokolarne Zamawiającemu terenu budowy w terminie do 7 dni od daty bezusterkowego odbioru końcowego robót przez Zamawiającego lub od daty odstąpienia od umowy.

2. Wykonawca w ramach przedmiotu umowy wykona następujące opracowania:
   1) Plan BIOZ – w terminie do 3 dni roboczych od dnia podpisania niniejszej umowy.
   2) Harmonogram rzeczowo-finansowy – w terminie do 10 dni od dnia podpisania umowy. Harmonogram rzeczowo-finansowy zostanie przedłożony do akceptacji Przedstawicielom Zamawiającego, o których mowa w §3 ust. 2 oraz Nadzorowi Inwestorskiemu. Wraz z postępem robót harmonogram rzeczowo-finansowy będzie aktualizowany i przedkładany do akceptacji Przedstawicielom Zamawiającego i Nadzorowi Inwestorskiemu.
   3) Kosztorys rozliczeniowy – przed podpisaniem umowy, zatwierdzony przez Nadzór Inwestorski. Kosztorys powinien być zgodny z zakresem robót wyszczególnionych z §1 ust. 4. W przypadku konieczności aktualizacji Kosztorysu rozliczeniowego, będzie on przedkładany do akceptacji Nadzorowi Inwestorskiemu i Przedstawicielom Zamawiającego. Aktualizacja Kosztorysu rozliczeniowego nie może zmieniać wynagrodzenia umownego.
   4) Zgodnie z ST terminy przedłożenia opracowań do akceptacji Nadzorowi Inwestorskiemu określone są w załączniku nr 1 do niniejszej umowy. Opracowania będą przedkładane na podstawie wniosku o zaakceptowanie dokumentacji projektowej stanowiący załącznik nr 4.2 do umowy.
3. Wykonawca zobowiązany jest uczestniczyć w procesie uzyskania pozwolenia na użytkowanie przez Zamawiającego w następujący sposób:
   1) Brać udział w odbiorach przez Państwową Inspekcję Sanitarną, Państwową Straż Pożarną oraz Powiatowy Inspektorat Nadzoru Budowlanego.
   2) Wykonać uwagi i zalecenia Państwowej Inspekcji Sanitarnej, Państwowej Straży Pożarnej oraz Powiatowego Inspektoratu Nadzoru Budowlanego, konieczne do uzyskanie pozwolenia na użytkowanie, wynikające z przepisów prawa i wiedzy technicznej wykonania przedmiotu umowy. Wykonanie tych prac nastąpi na koszt Wykonawcy, jeśli ich koszt nie przekroczy 20 000 zł brutto.
      W przypadku przekroczenia kwoty 20 000 zł brutto, Wykonawcy przysługiwać będzie wynagrodzenie dodatkowe stanowiące różnicę pomiędzy całkowitą wartością wykonania robót a kwotą 20 000 zł brutto.
   3) Dodatkowe wynagrodzenie o którym mowa w ust. 3 pkt 2, obliczane będzie wg średnich cen za roboty budowlane podanych w obowiązujących cennikach (np. SEKOCENBUD, BISTYP). Kosztorys robót przedłożony przez Wykonawcę winien być wówczas sprawdzony i zatwierdzony przez Nadzór Inwestorski oraz zaakceptowany przez Zamawiającego.
   4) Wykonawca zobowiązany jest wykonać uwagi i zalecenia nie później niż w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
   5) W przypadku przekroczenia terminu, określonego w pkt 4, Zamawiającemu przysługują kary umowne jak w §13 ust. 1 pkt 2.
4. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z dokumentacją projektową, specyfikacjami technicznymi wykonania i odbioru robót budowlanych oraz że uwzględnił wszystkie koszty związane z wykonaniem, odbiorami i przekazaniem do użytkowania przedmiotu zamówienia i stwierdza, że okres kalendarzowy, w którym będą wykonywane roboty, umożliwia rozpoczęcie i zakończenie robót, zgodnie z terminami określonymi w niniejszej umowie.

5. Aktualizacja Harmonogramu rzeczowo-finansowego nie może spowodować zmiany terminu zakończenia przedmiotu umowy, ani stanowić podstawę do zmiany tego terminu. Zmiana terminu zakończenia przedmiotu umowy możliwa będzie tylko na warunkach określonych w niniejszej umowie.
6. Strony ustalają, że jeżeli wystąpi okoliczność, która spowoduje niezależną od Zamawiającego konieczność zaniechania realizacji części robót objętych przedmiotem zamówienia, wynagrodzenie określone §10 ust. 1 umowy, zostanie pomniejszone o wartość robót zaniechanych. Strony ustalają, że wartość robót zaniechanych zostanie ustalona na podstawie Kosztorysu rozliczeniowego Wykonawcy, zaakceptowanego przez Nadzór inwestorski a następnie Zamawiającego.
7. Strony ustalają, że w przypadku gdy zajdzie konieczność zastosowania robót zamiennych polegających na rezygnacji z części robót objętych projektem i wprowadzeniu w ich miejsce innych robót, nie wykraczających poza zakres dokumentacji projektowej, polegających na zmianie sposobu wykonania jakiegoś elementu, technologii lub zmianie cech elementu bez zmiany rodzaju robót, a także bez zmiany celu jaki ma być w efekcie osiągnięty, roboty zamienne zostaną wykonanie w ramach wynagrodzenia określonego w §10 ust. 1 umowy. Roboty zamienne można wprowadzić za zgodą Zamawiającego wyłącznie w przypadku, gdy są one równorzędne lub lepsze, a Nadzór autorski i inwestorski potwierdzi przydatność ich wprowadzenia dla prawidłowej realizacji przedmiotu umowy, akceptując sporządzony przez Wykonawcę Protokół konieczności robót zamiennych, którego wzór stanowi załącznik nr 4.9 do umowy wraz z kosztorysem różnicowym, uwzględniając wartości zawarte w Kosztorysie rozliczeniowym.
8. Narady robocze z udziałem Wykonawcy, Nadzoru inwestorskiego i Zamawiającego, będą odbywały się 1 raz na dwa tygodnie. W przypadku, gdy któraś ze stron wraz z Nadzorem inwestorskim stwierdzi, że jest konieczność zwiększenia liczby narad w tym okresie, narady robocze będą odbywały się stosownie do potrzeb.
9. W przypadku konieczności wprowadzenia zmian zakresu robót budowlanych, określonych przedmiotem umowy, Wykonawca zobowiązany jest do pisemnego wystąpienia do Zamawiającego. Konsekwencją tego wystąpienia będzie sporządzenie i podpisanie przez Komisję odbiorową protokołu uzgodnień, a następnie wprowadzenie aneksu do umowy. W przypadku braku uzyskania pisemnej zgody, Zamawiający ma prawo do odmowy zapłaty za te roboty lub żądania od Wykonawcy przywrócenia stanu poprzedniego na jego koszt.

§ 5
Obowiązki Zamawiającego

Do obowiązków Zamawiającego należy:

1) przekazanie terenu budowy w terminie jak najkrótszym od daty zawarcia niniejszej umowy (z zastrzeżeniem terminowego wykonania przez Wykonawcę obowiązków określonych w §4 ust. 2), po spełnieniu wszystkich obowiązków Wykonawcy, które na nim spoczywają, od spełnienia których uzależnione jest przekazanie placu budowy oraz przekazanie dziennika budowy i 1 egz. dokumentacji projektowej określonej w § 1 ust. 4 pkt 1 i 2;
2) zapewnienie Nadzoru Inwestorskiego;
3) dokonanie odbiorów robót, o których mowa w § 9 niniejszej umowy, pod warunkiem ich wykonania zgodnie z postanowieniami niniejszej umowy.

§ 6

Ubezpieczenia

1. Wykonawca oświadcza, że przed podpisaniem niniejszej umowy dostarczył Zamawiającemu potwierdzoną za zgodność z oryginałem (przez reprezentanta Wykonawcy) kopię polisy ubezpieczeniowej obejmującej swym zakresem ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej przez Wykonawcę działalności gospodarczej (związanej z realizacją niniejszej umowy). Suma ubezpieczenia nie może być niższa niż 300 000,00 zł. (słownie: trzysta tysięcy złotych).
2. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia ciągłości ubezpieczenia, o którym mowa w ust. 1 w okresie realizacji przedmiotu umowy.

§ 7
Cesje

1. Wykonawcy nie wolno bez pisemnej zgody Zamawiającego dokonywać cesji jakichkolwiek uprawnień bądź obowiązków wynikających z niniejszej umowy.
2. Wykonawcy nie wolno bez zgody Zamawiającego obciążać przysługującej mu wierzytelności z tytułu umówionego wynagrodzenia jakimikolwiek prawami na rzecz osób trzecich w tym ustanawiać na niej zastawu.

§ 8
Zawieranie umów z podwykonawcami

1. Wykonawca wykona przy udziale podwykonawców następujące roboty:
   1) Zakres robót .....
   2) Zakres robót .....
2. Wykonawca, zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem będą roboty budowlane, będzie zobowiązany do przedłożenia Zamawiającemu projektu tej umowy wraz ze zgodą Wykonawcy na zawarcie umowy w projektowanej wersji.
3. Zamawiający w terminie 14 dni od daty otrzymania projektu tej umowy zgłosi pisemnie zastrzeżenia do tego projektu, które będą musiały zostać uwzględnione w ostatecznej wersji tej umowy lub zaakceptuje ten projekt umowy bez zastrzeżeń. Brak zastrzeżeń we wskazanym terminie stanowi akceptację projektu umowy bez zastrzeżeń.
4. Przedłożony projekt umowy musi spełniać następujące warunki:
   1) Termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy nie może być dłuższy niż 15 dni kalendarzowych od dnia doręczenia Wykonawcy, podwykonawcy lud dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku za wykonane roboty.
   2) Termin wykonania umowy o podwykonawstwo nie może wykraczać poza termin wykonania robót objętych niniejszą umową.
   3) Niedopuszczalne są zapisy uzależniające dokonanie zapłaty na rzecz podwykonawcy od odbioru robót przez Zamawiającego lub od zapłaty należności Wykonawcy przez Zamawiającego.
   4) Wymagane są zapisy zawierające uregulowania dotyczące zawierania umowy na roboty budowlane z dalszym podwykonawcą, w szczególności zapisy warunkujące podpisywanie takiej umowy pod warunkiem wcześniejszej akceptacji projektu tej umowy przez Zamawiającego.
   5) Wysokość wynagrodzenia za wykonanie robót budowlanych w ramach podwykonawstwa musi być realna w stosunku do zakresu tych robót, nie większa od wartości wskazanej w Kosztorysie rozliczeniowym i wynagrodzenia Wykonawcy wynikającego z niniejszej umowy.

6) Odbiory robót pomiędzy Wykonawcą a podwykonawcą będą dokonywane na podstawie bezusterkowych protokołów odbiorów sporządzonych między Wykonawcą i podwykonawcą zaakceptowanych przez Nadzór inwestorski, który potwierdzi stopień zaawansowania tych robót.

Powyższe warunki obowiązują w przypadkach projektu umowy podwykonawcy z dalszym podwykonawcą.

5. Wykonawca przekaże Zamawiającemu potwierdzone za zgodność z oryginałem kopie zawartych umów między Wykonawcą a podwykonawcą lub między podwykonawcą i dalszym podwykonawcą w terminie 7 dni od daty ich zawarcia.
6. Zamawiający w terminie 14 dni od daty otrzymania potwierdzonej za zgodność z oryginałem kopii zawartej umowy zgłosi pisemny sprzeciw do jej treści lub zaakceptuje jej treść bez zastrzeżeń.
7. W przypadku, gdy Zamawiający, zgodnie z treścią ust. 6, zgłosi uzasadnione zastrzeżenia do treści dostarczonej mu potwierdzonej za zgodność z oryginałem kopii zawartej umowy, umowa ta będzie dla Zamawiającego nieobowiązująca do czasu sprostowania jej treści i uzyskania akceptacji Zamawiającego. Dotyczy to szczególnie przypadków, gdy treść tej umowy będzie odbiegać od treści zaakceptowanego wcześniej przez Zamawiającego projektu tej umowy.
8. Wykonawca przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia, z wyłączeniem umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 0,5% wartości umowy. Wyłączenie to nie dotyczy umów o podwykonawstwo o wartości większej niż 50 000,00 zł.
9. Wykonawca dołączy do wystawionej przez siebie dla Zamawiającego faktury VAT dowód dokonania płatności wynagrodzenia przysługującego wszystkim podwykonawcom, z którymi zawarł umowy o podwykonawstwo, o których mowa w ust. 8 lub oświadczenie tych podwykonawców o otrzymaniu należnego im wynagrodzenia.
10. W przypadku niedopełnienia obowiązku określonego w ust. 9, Zamawiający uprawniony jest obniżyć kwotę płatności wynagrodzenia na rzecz Wykonawcy o kwotę należną podwykonawcy, zatrzymując ją jako zabezpieczenie na wypadek roszczeń podwykonawcy, które mogą być skierowane wobec Zamawiającego w trybie art. 647^1 §5 kodeksu cywilnego i art. 143c ust. 1 PZP.
11. W przypadku uchylania się Wykonawcy od obowiązku zapłaty przez Wykonawcę za wykonane roboty budowlane w ramach podwykonawstwa bądź dalszego podwykonawstwa Zamawiający dokona bezpośredniej zapłaty wymaganego wynagrodzenia na rzecz podwykonawcy bądź dalszego podwykonawcy w wysokości określonej w odpowiednich umowach na podwykonawstwo – bez odsetek za zwłokę w wypłacie tego wynagrodzenia, w terminie do 30 dni od daty zgłoszenia Zamawiającemu przed podwykonawcę faktu uchylania się Wykonawcy od zapłaty.
12. Przed dokonaniem przez Zamawiającego zapłaty wynagrodzenia na rzecz podwykonawcy, bądź dalszego podwykonawcy, Zamawiający umożliwi Wykonawcy zgłoszenie pisemnych uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty w terminie 7 dni od daty doręczenia mu tej informacji. Niezgłoszenie przez Wykonawcę pisemnych uwag dotyczących zasadności tej zapłaty będzie równoznaczne z przyjęciem przez Wykonawcę do wiadomości zamiaru dokonania przez Zamawiającego bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia na rzecz podwykonawcy.
13. W przypadku zgłoszenia przez Wykonawcę pisemnych uwag, o których mowa w ust. 12 Zamawiający może przyjąć jedno z poniższych rozwiązań:

6) Odbiory robót pomiędzy Wykonawcą a podwykonawcą będą dokonywane na podstawie bezusterkowych protokołów odbiorów sporządzonych między Wykonawcą i podwykonawcą zaakceptowanych przez Nadzór inwestorski, który potwierdzi stopień zaawansowania tych robót.

Powyższe warunki obowiązują w przypadkach projektu umowy podwykonawcy z dalszym podwykonawcą.

5. Wykonawca przekaże Zamawiającemu potwierdzone za zgodność z oryginałem kopie zawartych umów między Wykonawcą a podwykonawcą lub między podwykonawcą i dalszym podwykonawcą w terminie 7 dni od daty ich zawarcia.
6. Zamawiający w terminie 14 dni od daty otrzymania potwierdzonej za zgodność z oryginałem kopii zawartej umowy zgłosi pisemny sprzeciw do jej treści lub zaakceptuje jej treść bez zastrzeżeń.
7. W przypadku, gdy Zamawiający, zgodnie z treścią ust. 6, zgłosi uzasadnione zastrzeżenia do treści dostarczonej mu potwierdzonej za zgodność z oryginałem kopii zawartej umowy, umowa ta będzie dla Zamawiającego nieobowiązująca do czasu sprostowania jej treści i uzyskania akceptacji Zamawiającego. Dotyczy to szczególnie przypadków, gdy treść tej umowy będzie odbiegać od treści zaakceptowanego wcześniej przez Zamawiającego projektu tej umowy.
8. Wykonawca przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia, z wyłączeniem umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 0,5% wartości umowy. Wyłączenie to nie dotyczy umów o podwykonawstwo o wartości większej niż 50 000,00 zł.
9. Wykonawca dołączy do wystawionej przez siebie dla Zamawiającego faktury VAT dowód dokonania płatności wynagrodzenia przysługującego wszystkim podwykonawcom, z którymi zawarł umowy o podwykonawstwo, o których mowa w ust. 8 lub oświadczenie tych podwykonawców o otrzymaniu należnego im wynagrodzenia.
10. W przypadku niedopełnienia obowiązku określonego w ust. 9, Zamawiający uprawniony jest obniżyć kwotę płatności wynagrodzenia na rzecz Wykonawcy o kwotę należną podwykonawcy, zatrzymując ją jako zabezpieczenie na wypadek roszczeń podwykonawcy, które mogą być skierowane wobec Zamawiającego w trybie art. 647^1 §5 kodeksu cywilnego i art. 143c ust. 1 PZP.
11. W przypadku uchylania się Wykonawcy od obowiązku zapłaty przez Wykonawcę za wykonane roboty budowlane w ramach podwykonawstwa bądź dalszego podwykonawstwa Zamawiający dokona bezpośredniej zapłaty wymaganego wynagrodzenia na rzecz podwykonawcy bądź dalszego podwykonawcy w wysokości określonej w odpowiednich umowach na podwykonawstwo – bez odsetek za zwłokę w wypłacie tego wynagrodzenia, w terminie do 30 dni od daty zgłoszenia Zamawiającemu przed podwykonawcę faktu uchylania się Wykonawcy od zapłaty.
12. Przed dokonaniem przez Zamawiającego zapłaty wynagrodzenia na rzecz podwykonawcy, bądź dalszego podwykonawcy, Zamawiający umożliwi Wykonawcy zgłoszenie pisemnych uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty w terminie 7 dni od daty doręczenia mu tej informacji. Niezgłoszenie przez Wykonawcę pisemnych uwag dotyczących zasadności tej zapłaty będzie równoznaczne z przyjęciem przez Wykonawcę do wiadomości zamiaru dokonania przez Zamawiającego bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia na rzecz podwykonawcy.
13. W przypadku zgłoszenia przez Wykonawcę pisemnych uwag, o których mowa w ust. 12 Zamawiający może przyjąć jedno z poniższych rozwiązań:

1) nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia na rzecz podwykonawcy bądź dalszego podwykonawcy, jeśli uzna zasadność tych uwag;
2) złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia podwykonawcy bądź dalszego podwykonawcy, w przypadku istnienia zasadniczej wątpliwości Zamawiającego dotyczącej zarówno roszczeń podwykonawcy, jak i wniesionych uwag przez Wykonawcę;
3) dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia na rzecz podwykonawcy bądź dalszego podwykonawcy.

14. W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty na rzecz podwykonawcy, bądź dalszego podwykonawcy, Zamawiający potrąci kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
15. W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego wykonywania robót objętych niniejszą umową przez podmiot inny niż Wykonawca lub inny niż podwykonawca zaakceptowany (poprzez akceptację umowy przez Zamawiającego między Wykonawcą a podwykonawcą) przez Zamawiającego, Zamawiający może wstrzymać wykonywanie tych robót ze skutkiem natychmiastowym do chwili wywiązania się Wykonawcy z obowiązków wynikających z niniejszego paragrafu. Opóźnienie z tego tytułu będzie traktowane jako powstałe z przyczyn zależnych od Wykonawcy i nie może stanowić podstawy do zmiany terminu zakończenia robót objętych niniejszą umową.
16. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego pełną odpowiedzialność za działania, które wykonuje przy pomocy podwykonawcy. Zlecenie wykonania części prac podwykonawcy nie zmienia zobowiązań Wykonawcy wobec Zamawiającego za wykonanie tej części prac. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania, uchybienia i zaniedbania podwykonawcy i jego pracowników w takim samym stopniu, jakby to były działania Wykonawcy.
17. Podwykonawca lub dalszy podwykonawca, który zostanie wybrany do realizacji określonego zakresu robót na podstawie powyższych warunków, ma prawo do podzlecania określonego zakresu robót (przydzielonego w zakresie swojego podwykonawstwa) dalszemu swojemu podwykonawcy, pod warunkiem zastosowania procedur i na warunkach określonych w niniejszym paragrafie w szczególności przedkładania projektu umowy oraz kopii zawartej umowy.
18. Wykonawca w trakcie wykonywania umowy może:
    1) powierzyć wykonanie części robót budowlanych podwykonawcy, mimo niewskazania w ofercie takiej części do powierzenia podwykonawcy,
    2) wskazać inny zakres podwykonawstwa niż przedstawiony w ofercie,
    3) zrezygnować z podwykonawstwa,
    4) zmienić podwykonawcę.
19. Jeżeli zmiana lub rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powołał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 PZP, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 25a ust. 1 Pzp, Wykonawca jest zobowiązany wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
20. Każde wprowadzenie przez Wykonawcę podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy na teren budowy winno być poprzedzone przeprowadzeniem procedury, o której mowa w niniejszym paragrafie.

§ 9
Odbiory

1. Odbiory częściowe robót, odbiór końcowy robót, odbiory (przeglądy) w okresie rękojmi za wady oraz w okresie gwarancji jakości oraz odbiór ostateczny robót (po wygaśnięciu gwarancji i rękojmi) będą dokonywane przez upoważnionych przedstawicieli Zamawiającego, wskazanych w §3 ust. 2, przy udziale Wykonawcy i Nadzoru Inwestorskiego, o którym mowa w §3 ust. 1 niniejszej umowy. Komisja odbiorowa zostanie wyznaczona w dniu przekazania placu budowy według załącznika nr 2.
2. Wszystkie odbiory robót dokonywane będą na zasadach i w terminach określonych w ST.
3. Z czynności odbiorów częściowych, odbioru końcowego, odbiorów w okresie rękojmi za wady oraz w okresie gwarancji jakości oraz odbioru ostatecznego robót będzie spisany protokół (załącznik nr 4) zawierający wszelkie ustalenia dokonane w toku odbioru oraz terminy wyznaczone na usunięcie stwierdzonych w trakcie odbioru wad.
4. Gotowość do odbiorów częściowych i odbioru końcowego będzie stwierdzona przez Wykonawcę wpisem do dziennika budowy, potwierdzonym przez Nadzór Inwestorski oraz potwierdzona pisemnym wnioskiem o dokonanie komisyjnego odbioru robót złożonym w siedzibie Zamawiającego wraz z kopiami protokołów odbiorów robót pomiędzy Wykonawcą a podwykonawcą oraz pomiędzy podwykonawcą a dalszym podwykonawcą.
5. Gotowość do odbiorów robót zanikających lub ulegających zakryciu będzie stwierdzona przez Wykonawcę odpowiednim wpisem do dziennika budowy i jednoczesnym powiadomieniem Nadzoru Inwestorskiego i Zamawiającego w formie e-maila. Odbiór będzie dokonany nie później niż w ciągu 3 dni od daty zgłoszenia wpisem do dziennika budowy i powiadomienia o tym fakcie Nadzoru Inwestorskiego i Zamawiającego.
6. Odbiór robót zanikających lub ulegających zakryciu będzie dokonany przez Nadzór Inwestorski. W odbiorze mogą uczestniczyć Przedstawiciele Zamawiającego.
7. Wykonawca winien w terminie min. 5 dni przed terminem złożenia wniosku o dokonanie odbioru końcowego przedłożyć Zamawiającemu kompletną dokumentację odbiorową/powykonawczą zaakceptowaną i podpisaną przez Nadzór Inwestorski (zgodnie z listą sprawdzającą do weryfikacji merytorycznej i formalnej dokumentacji odbiorowej/powykonawczej stanowiącą załącznik nr 4.1 do umowy).
8. W przypadku, gdy Wykonawca złoży pisemny wniosek o dokonanie odbioru końcowego, bez zastosowania ust. 7, Zamawiający może odrzucić wniosek Wykonawcy o dokonanie odbioru końcowego.
9. Zamawiający zastrzega sobie prawo odrzucenia, w terminie 5 dni roboczych, wniosku o dokonanie odbioru robót, jeżeli uzna, że przedmiot umowy nie został zakończony zgodnie z zawartą umową. W oświadczeniu o odrzuceniu wniosku o dokonanie odbioru Zamawiający wskaże uchybienia w złożonym wniosku, które uniemożliwiły dokonanie odbioru przedmiotu umowy.
10. Zamawiający powoła Komisję odbiorową (załącznik nr 2) i przystąpi do odbioru w terminie do 10 dni roboczych od daty wpływu wniosku Wykonawcy o dokonanie odbioru robót.
11. W przypadku stwierdzenia w toku czynności odbiorowych, że roboty nie zostały ukończone zgodnie z opisem wskazanym w przedmiocie umowy, rozliczeniem rzeczowo-finansowym oraz harmonogramem rzeczowo-finansowym, Zamawiający zastrzega sobie prawo przerwania czynności odbiorowych.
12. Jeżeli w toku czynności odbiorowych Komisja odbiorowa stwierdzi, że przedmiot

umowy nie nadaje się do odbioru z uwagi na wykazane w trakcie odbioru wady lub z innych przyczyn przedmiot umowy nie jest przygotowany do odbioru, Komisja odbiorowa wpisze do protokołu odbioru końcowego wady i wyznaczy termin ich usunięcia.

13. Po usunięciu nieprawidłowości, określonych w ust. 11 i 12, Wykonawca będzie zobowiązany do ponownego pisemnego zgłoszenia wniosku o dokonanie odbioru.
14. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z odbiorami, w tym koszty przygotowania wymaganych dokumentów.

§ 10
Wynagrodzenie

1. Strony ustalają, że za wykonanie przedmiotu niniejszej umowy Wykonawcy przysługuje ryczałtowe wynagrodzenie, określone w wybranej w przetargu ofercie, w kwocie łącznej ..... zł brutto, słownie: ..... złotych brutto, w tym kwota netto (bez VAT): ..... i podatek VAT (który na dzień zawarcia niniejszej umowy wynosi 23%): .....
2. Wykonawca nie może żądać podwyższenia wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 1, chociażby w czasie zawarcia umowy nie można było przewidzieć rozmiaru lub kosztów robót i innych świadczeń.
3. Wykonawcy nie przysługuje wynagrodzenie za roboty niewykonane, a określone w chociażby jednym dokumencie, o których mowa w §1 ust. 5.

§ 11
Warunki płatności

1. Zamawiający nie udzieli Wykonawcy zaliczki ani zadatku.
2. Płatności częściowe dokonywane będą nie częściej niż jeden raz w miesiącu. W wyjątkowych przypadkach Zamawiający może dopuścić więcej niż jedną płatność częściową w jednym miesiącu, np. w przypadku dwóch odbiorów częściowych robót w jednym miesiącu.
3. Podstawą każdej płatności częściowej będzie potwierdzone przez Nadzór Inwestorski wykonanie robót budowlanych każdorazowo o wartości minimum 30 % wynagrodzenia umownego brutto oraz dostarczenie przez Wykonawcę dla powyższych robót zestawienia rzeczowo-finansowego (zgodnego z aktualnym harmonogramem rzeczowo-finansowym) zaakceptowanego przez Nadzór Inwestorki.
4. Suma wynagrodzeń wypłaconych w formie płatności częściowych z tytułu wynagrodzenia za roboty budowlane, nie może przekroczyć kwoty stanowiącej 90 % wynagrodzenia umownego brutto, określonego w § 10 ust. 1 niniejszej umowy.
5. Faktury częściowe będą wystawiane w oparciu o protokóły odbiorów częściowych oraz zestawienia rzeczowo-finansowe, przy czym każda faktura musi zawierać podział kwotowy na odpowiednie wykonane Zakresy przedmiotu umowy.
6. Wykonawca wystawi fakturę uwzględniając dane jakie
7. Rozliczenie końcowe za wykonanie przedmiotu umowy nastąpi na podstawie faktury końcowej, wystawionej przez Wykonawcę w oparciu o protokół odbioru końcowego przedmiotu umowy, przy czym faktura musi zawierać podział kwotowy na odpowiednio wykonane Zakresy przedmiotu umowy. Faktura końcowa powinna opiewać na kwotę ustaloną w dołączonym do faktury zestawieniu rzeczowo-finansowym wykonanych robót sporządzonym przez Wykonawcę narastająco, pomniejszone o zsumowane kwoty poprzednio zafakturowane i zapłacone.

8. Zestawienie rzeczowo-finansowe wykonanych robót musi być każdorazowo podpisane przez Nadzór Inwestorski, który poświadczy wykonanie odpowiedniego zakresu robót ujętego w tym zestawieniu.
9. Przyjęty sposób wypłaty wynagrodzenia powinien być zgodny z Harmonogramem rzeczowo-finansowym.
10. Należności wynikające z prawidłowo wystawionych faktur częściowych i faktury końcowej będą płatne przelewem na rachunek Wykonawcy ..... w terminie do 15 dni kalendarzowych od daty ich dostarczenia wraz z dokumentami rozliczeniowymi do siedziby Zamawiającego wystawionych na **Nabywcę: Powiat Tczewski, ul. Piaskowa 2, 83-110 Tczew, NIP: 593-214-07-07, Odbiorca-adresat – Zespół Placówek Specjalnych w Tczewie, ul. Grunwaldzka 1, 83-110 Tczew.**
11. Za termin zapłaty przyjmuje się dzień dokonania przelewu przez Zamawiającego (data obciążenia rachunku Zamawiającego).
12. W fakturze Wykonawca winien bezwzględnie powołać się na numer niniejszej umowy nadany przez Zamawiającego.
13. Wszelkie konsekwencje wynikające z wadliwego wystawienia faktury obciążają wyłącznie Wykonawcę i nie mogą być powodem dochodzenia jakichkolwiek roszczeń przez Wykonawcę.

§ 12
Gwarancja jakości i rękojmia za wady

1. Wykonawca udziela pisemnej gwarancji jakości (według wzoru podanego w załączniku nr 3 do niniejszej umowy) na cały przedmiot umowy, w tym zamontowane urządzenia i materiały – na okres .... miesięcy, licząc od dnia podpisania bezusterkowego protokołu odbioru końcowego przedmiotu umowy.
2. Pisemną gwarancję jakości Wykonawca przedłoży Zamawiającemu w terminie min. 5 dni przed terminem złożenia wniosku o dokonanie odbioru końcowego.
3. Warunki gwarancji jakości nie mogą rodzić dodatkowych kosztów dla Zamawiającego z wyjątkiem koniecznych usług serwisowych.
4. Gwarancja jakości udzielana jest nieodpłatnie.
5. Zamawiającemu przysługuje rękojmia za wady przedmiotu umowy – na okres ..... miesięcy, licząc od dnia odbioru końcowego przedmiotu umowy.
6. Zamawiający może dochodzić roszczeń z tytułu rękojmi za wady oraz gwarancji jakości także po okresie określonym w ust. 1 i 5, jeżeli zgłosi wadę przed upływem tego okresu.
7. W przypadku opisanym w ust. 6 koszty usuwania wad Zamawiający ma prawo w pierwszej kolejności pokryć z zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
8. W przypadku stwierdzenia wad przedmiotu umowy w okresie gwarancji i ich nie usunięcia przez Wykonawcę w terminie określonym przez Zamawiającego, Zamawiający zleci zastępcze usunięcie niniejszych wad, a Wykonawca zobowiązany jest do pokrycia w całości wszystkich kosztów dotyczących usunięcia przedmiotowych wad.

§ 13
Kary umowne

Strony ustalają kary umowne w następujących wypadkach i wysokościach:
1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
   1) za zwłokę w wykonaniu przedmiotu umowy w terminie określonym w §2 w wysokości 0,5% wynagrodzenia brutto za przedmiot umowy, o którym mowa w §10 ust. 1 niniejszej umowy, za każdy kalendarzowy dzień zwłoki,

przyjmując, że zgłoszenie przez Wykonawcę gotowości do odbioru robót jest terminem wykonania robót w rozumieniu §2, o ile w trakcie odbioru nie okaże się, że wykonane roboty, ze względu na posiadane wady nie kwalifikują się do dokonania odbioru końcowego robót. W przypadku drobnych wad, które nie wstrzymują odbioru końcowego robót, strony uzgodnią zakres i termin usunięcia tych wad;

2) za zwłokę w usunięciu wad lub usterek stwierdzonych przy odbiorach częściowych, odbiorze końcowym, przy odbiorze w okresie rękojmi za wady i gwarancji jakości, przy odbiorze ostatecznym – w wysokości 0,5% wynagrodzenia brutto za przedmiot umowy, o którym mowa w §10 ust. 1 niniejszej umowy, za każdy kalendarzowy dzień zwłoki, liczony od upływu terminu wyznaczonego na usunięcie wad zgodnie z postanowieniami w §9 umowy;
3) z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, o których mowa w §15 ust. 2 niniejszej umowy – w wysokości 20% wynagrodzenia brutto za przedmiot umowy, o którym mowa w §10 ust. 1 niniejszej umowy;
4) w razie odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, o których mowa w §15 ust. 5 niniejszej umowy, z tytułu niewykonania obowiązków nałożonych na Wykonawcę zawartych w §15 ust. 5 – w wysokości 5 000,00 zł za każdy niewykonany obowiązek z osobna;
5) za wprowadzenie na plac budowy podwykonawcy z pominięciem warunków, określonych w §8 - w wysokości 5 000,00 zł za każde zdarzenie;
6) z tytułu braku zapłaty lub nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom, w wysokości 5 000,00 zł za każdorazowe stwierdzenie tej okoliczności;
7) z tytułu nieprzedłożenia do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane lub projektu jej zmiany w wysokości 5 000,00 zł za każdorazowe stwierdzenie tej okoliczności;
8) z tytułu nieprzedłożenia poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany w wysokości 5 000,00 zł za każdorazowe stwierdzenie tej okoliczności;
9) za niestawienie się na odbiorach częściowych, odbiorze końcowym, odbiorach w czasie rękojmi za wady i gwarancji jakości, odbiorach, o których mowa w §4 pkt. 3 niniejszej umowy – 5 000,00 zł za każdorazowe stwierdzenie tej okoliczności;
10) za niewywiązanie się z terminów przedłożenia Nadzorowi Inwestorskiemu opracowań, o których mowa w załączniku nr 1 – 2 000,00 zł za każde opracowanie;
11) za nieprzekazanie protokolarne Zamawiającemu terenu budowy, o którym mowa w §4 ust. 1 pkt. 11 – 5 000,00 zł;
12) z tytułu braku zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty – w wysokości 5 000,00 zł za każdorazowe stwierdzenie tej okoliczności.

2. W przypadku, gdy kara umowna nie będzie rekompensowała szkody poniesionej przez Zamawiającego może on dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych przewidzianych w ustawie Kodeks Cywilny.
3. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenia kar umownych z wynagrodzenia umownego należnego Wykonawcy bez dodatkowych wezwań do zapłaty.

§ 14

Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

1. Ustala się zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 5% wynagrodzenia umownego brutto za przedmiot umowy, o którym mowa w §10 ust. 1 niniejszej umowy, tj. kwotę ..... zł, (słownie złotych: .....).
2. Wykonawca wniósł ustaloną w ust. 1 kwotę zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formie ..... zgodnej z art. 148 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.
3. Jeżeli Wykonawca wniesie ustaloną kwotę zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formie gwarancji, obowiązuje go wzór gwarancji należytego wykonania umowy stanowiący załącznik nr 5 do umowy.
4. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy będzie zwrócone Wykonawcy w terminach i wysokościach jak niżej:
   1) 70% kwoty zabezpieczenia w terminie 30 dni kalendarzowych od daty podpisania bezusterkowego protokołu odbioru końcowego robót lub podpisania protokołu stwierdzającego usunięcie wad lub usterek stwierdzonych przy odbiorze końcowym robót,
   2) 30% kwoty zabezpieczenia w terminie 15 dni kalendarzowych od daty upływu okresu rękojmi.
5. Zamawiający wstrzyma się ze zwrotem części zabezpieczenia należytego wykonania umowy, o której mowa w ust. 4 w przypadku kiedy Wykonawca nie usunął w terminie stwierdzonych w trakcie odbioru wad lub jest w trakcie usuwania tych wad.

§ 15

Odstąpienie od umowy

1. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni kalendarzowych od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.
2. Poza okolicznościami, o których mowa w ust. 1 Zamawiający może odstąpić od umowy w szczególności, jeżeli:
   1) wszczęto w stosunku do Wykonawcy postępowanie upadłościowe, likwidacyjne, układowe lub egzekucyjne, bądź ogłoszono rozwiązanie firmy Wykonawcy;
   2) wykonawca przerwał z własnej winy realizację robót i nie realizuje ich przez okres dłuższy niż 10 dni roboczych;
   3) wykonawca bez uzasadnionych przyczyn nie przejął terenu budowy w ciągu 5 dni roboczych od daty zgłoszenia gotowości przekazaniu terenu budowy przez Zamawiającego;
   4) wykonawca nie rozpoczął robót w ciągu 15 dni roboczych od daty przekazania terenu budowy lub ich nie kontynuuje pomimo wezwania Zamawiającego;
   5) wykonawca, pomimo jednokrotnego wezwania Zamawiającego realizuje zamówienie niezgodnie z umową, dokumentacją projektową i ST, obowiązującymi przepisami bądź niezgodnie z zasadami wiedzy technicznej;
   6) wykonawca, pomimo pisemnego wezwania ze strony Zamawiającego, w dalszym ciągu nie wypełnia warunków umowy;
   7) nastąpiło zajęcie wierzytelności Wykonawcy z tytułu wykonania niniejszej umowy;

   w terminie 30 dni kalendarzowych od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.

3. Odstąpienie od umowy wymaga zachowania formy pisemnej z podaniem uzasadnienia.
4. W przypadku odstąpienia od umowy przez którąkolwiek ze stron, Zamawiający przerywa roboty budowlane i jest zobowiązany do odbioru robót wykonanych do chwili ich przerwania. Dotyczy to robót wykonywanych przez Wykonawcę, podwykonawcę lub dalszych podwykonawców. Roboty te zostaną zinwentaryzowane i rozliczone zgodnie z procedurą zawartą w ust. 5 niniejszego paragrafu.
5. W razie odstąpienia od umowy przez którąkolwiek ze stron, Wykonawca winien:
   1) w terminie 14 dni kalendarzowych od dnia doręczenia zawiadomienia o odstąpieniu od umowy z Wykonawcą, sporządzić przy udziale Nadzoru Inwestorskiego protokół inwentaryzacji rzeczowo-finansowej robót, według stanu na dzień odstąpienia od umowy, uwzględniający wartości zawarte w Kosztorysie rozliczeniowym;
   2) zabezpieczyć przerwane roboty na swój koszt;
   3) w terminie 10 dni kalendarzowych od dnia doręczenia zawiadomienia o odstąpieniu od umowy usunąć z terenu budowy dostarczone lub wzniesione urządzenia zaplecza.

§ 16
Zmiana postanowień umowy

1. Zmiany postanowień niniejszej umowy mogą być dokonane, za zgodą obu stron wyrażoną na piśmie pod rygorem nieważności, w następujących przypadkach:
   1) zmiany osoby: kierownika budowy, kierownika robót – polegającą na wyznaczeniu nowej osoby pełniącej daną funkcję, pod warunkiem spełniania przez tą nową osobę odpowiednich postanowień SIWZ;
   2) zmiany lub przedłużenia terminu wykonania robót w przypadkach:
      a) natrafienia na różnego rodzaju wykopaliska (zabytki) i związaną z tym koniecznością prowadzenia prac archeologicznych,
      b) konieczności dokonania zmian w dokumentacji projektowej o czas niezbędny do dokonania zmian w projekcie oraz ewentualnie o czas niezbędny dla dostosowania się Wykonawcy do takiej zmiany,
      c) konieczności wykonania robót zamiennych, o których mowa w pkt. 6), o czas niezbędny na ich realizację;
      d) konieczności poprawy warunków wykonywania robót zagrażających bezpieczeństwu o czas niezbędny do dokonania ich poprawy, jeżeli warunki zagrażające bezpieczeństwu powstały bez winy Wykonawcy;
      e) niezależnego od stron umowy przedłużania się okresu trwania procedur prowadzonych przez organy administracji publicznej lub inne podmioty - właściwe do wydania niezbędnych decyzji, pozwoleń, uzgodnień, opinii, stanowisk itp. niezbędnych do prawidłowej realizacji robót budowlanych;
      f) konieczności wszczęcia dodatkowych procedur prowadzonych przez organy administracji publicznej lub inne podmioty właściwe do wydania niezbędnych decyzji, pozwoleń, uzgodnień, opinii, stanowisk itp. niezbędnych do prawidłowej realizacji robót budowlanych;
      g) niezależnego od Wykonawcy przedłużania się okresu trwania dostawy trudnodostępnych, wymagających zamówienia materiałów niezbędnych do prawidłowej realizacji robót budowlanych;
      h) uzasadnionego wstrzymania danych robót przez kierownika budowy wraz z wpisem do dziennika budowy o czas na jaki nastąpiło wstrzymanie danych

robót. Uzasadnienie to winno być potwierdzone przez Nadzór inwestorski; wystąpienia siły wyższej, o której mowa w pkt. 7);

3) decyzji Wykonawcy, za uprzednią zgodą Zamawiającego, o zleceniu określonego zakresu robót podwykonawcom, pomimo iż w swojej ofercie przetargowej Wykonawca oświadczył, że zamierza pełen zakres robót budowlanych wykonać własnymi siłami;
4) zmiany podwykonawcy, za uprzednią zgodą Zamawiającego oraz pod warunkiem spełniania przez nowego podwykonawcę określonych postanowień SIWZ;
5) konieczności zmiany kwoty podatku VAT, w związku ze zmianą powszechnie obowiązujących przepisów prawnych, w szczególności przepisów podatkowych dotyczących obowiązującej wysokości (stawki) podatku VAT;
6) konieczności wykonania robót zamiennych:
   a) w sytuacji zaistnienia obiektywnej niemożliwości wykonania robót zgodnie z projektem budowlanym, spowodowanej warunkami terenowymi istniejącymi na placu budowy lub zaplanowanym złym doborem materiałów, technologii w trakcie robót budowlanych, napotkaniu niezinwentaryzowanych lub błędnie zinwentaryzowanych instalacji podziemnych, dla których zachodzi potrzeba ich przebudowy lub naprawy albo innymi błędami projektowymi – pod warunkiem zatwierdzenia tych zmian przez projektanta i Nadzór inwestorski. Wykonanie robót zamiennych nie wpłynie na zmianę wysokości umówionego wynagrodzenia ryczałtowego,
   b) w sytuacji zaistnienia możliwości wprowadzenia lepszych rozwiązań technologicznych lub lepszych materiałów w stosunku do zaprojektowanych, pod warunkiem zatwierdzenia tych zmian przez autora projektu i Nadzór inwestorski, a nowe rozwiązania są korzystne dla Zamawiającego. Wykonanie robót zamiennych nie wpłynie na zmianę wysokości umówionego wynagrodzenia ryczałtowego,
   c) w przypadku powstania niezgodności dokumentacji projektowej ze stanem faktycznym powodującej, że realizacja zgodnie z dokumentacją projektową wiązałaby się z niegospodarnością, a nowe rozwiązania zapobiegałyby tej niegospodarności, pod warunkiem zatwierdzenia tych zmian przez autora projektu i Nadzór inwestorski. Wykonanie robót zamiennych nie wpłynie na zmianę wysokości umówionego wynagrodzenia ryczałtowego,
   d) w sytuacji zaistnienia obiektywnej niemożliwości wykonania robót zgodnie z projektem budowlanym, spowodowanej natrafieniem na różnego rodzaju wykopaliska (zabytki) i związaną z tym koniecznością prowadzenia prac archeologicznych albo siedlisk ptaków lub innych zwierząt podlegających ochronie i związaną z tym potrzebą uruchomienia stosownych działań i procedur, pod warunkiem zatwierdzenia zmian przez autora projektu. Wykonanie robót zamiennych nie wpłynie na zmianę wysokości umówionego wynagrodzenia ryczałtowego,
   e) konieczności wprowadzenia zmian umowy w następstwie zmian wytycznych lub zaleceń Instytucji, która przyznała środki na dofinansowanie przedmiotu umowy;
7) konieczności wprowadzenia zmian umowy w następstwie siły wyższej, tj. zdarzenia zewnętrznego, niemożliwego do przewidzenia i niemożliwego do zapobieżenia (niemożliwość zapobieżenia nie tyle samemu zjawisku, co jego następstwom), w tym m.in. katastrofa naturalna, katastrofalne działanie przyrody, np. niezwykłe mrozy, strajk, zamieszki uliczne, pożar, powódź, eksplozja, wojna,

atak terrorystyczny, np. w zakresie wykonania robót zamiennych, rozwiązań zamiennych.

2. Dopuszcza się, za zgodą jednego z Przedstawicieli Zamawiającego, zmianę załączników do umowy (załączniki od 1 do 5) w zakresie: formatowania, doprecyzowania, dostosowania do specyfiki zamówienia. Zmiany te nie mogą zaburzać równowagi ekonomicznej pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą, jednocześnie wiedza o ich wprowadzeniu do umowy na etapie postępowania o udzielenie zamówienia nie może wpłynąć na krąg podmiotów ubiegających się o to zamówienie ani na wynik postępowania. Udokumentowanie zmiany następować będzie na podstawie protokołu podpisanego przez Wykonawcę, Nadzór inwestorski i jednego z Przedstawicieli Zamawiającego.
3. Wykonawca jest zobowiązany do pisemnego poinformowania Zamawiającego o zmianie siedziby. Jeżeli nie dopełni tego obowiązku, korespondencję skierowaną na adres wskazany we wstępie umowy uważa się za skutecznie dostarczoną.

§ 17
Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego, ustawy z dnia 7 lipca 1994 roku – Prawo budowlane (Dz. U. z 2013 roku poz. 1409) oraz ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015 roku poz. 2164).
2. Wszelkie spory wynikłe na tle stosowania niniejszej umowy będzie rozstrzygał sąd właściwy rzeczowo i miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
3. Strony umowy stwierdzają, iż zapoznały się z umową i dokonały interpretacji jej poszczególnych postanowień, w celu wyeliminowania ewentualnych, mogących powstać w przyszłości, sporów na tle jej wykonania.
4. Jeżeli w ramach ponoszenia odpowiedzialności solidarnej Zamawiający zapłaci za Wykonawcę lub podwykonawcę należności obciążające Wykonawcę lub podwykonawcę, ma prawo żądać od Wykonawcy lub podwykonawcy zwrotu całego spełnionego świadczenia.
5. Wykonanie niniejszej umowy nie wiąże się z przetwarzaniem danych w rozumieniu ustawy o ochronie danych osobowych, dla których Administratorem Danych jest Starosta Tczewski, a co za tym idzie nie wiąże się z dostępem do zasobów systemów informatycznych Starostwa Powiatowego w Tczewie.

§ 18
Integralne części umowy

1. Integralne części umowy stanowią:
   1) Oferta złożona przez Wykonawcę w trakcie postępowania o udzielenie niniejszego zamówienia,
   2) Inne dokumenty wymagane przez Zamawiającego, zawarte w Ofercie Wykonawcy, stanowiące jej uzupełnienie lub wyjaśnienie, złożone przez Wykonawcę w trakcie postępowania o udzielenie niniejszego zamówienia;
   3) Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia wraz z załącznikami, w tym w szczególności dokumentacją projektową, specyfikacjami technicznymi wykonania i odbioru robót budowlanych;
   4) Załączniki do umowy (zał. nr 1, 2, 3, 4, 5,6).

2. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, z których jeden egzemplarz otrzymuje Wykonawca, a drugi egzemplarz otrzymuje Zamawiający.

ZAMAWIAJĄCY	WYKONAWCA
.....	.....

ZAŁĄCZNIK NR 1

Terminy przedłożenia opracowań

Lp.	*Opracowanie*	*Termin oddania Nadzorowi Inwestorskiemu*
1	Plan bezpieczeństwa i ochrony zdrowia	**do 3 dni** od podpisania umowy
2	Polisa ubezpieczeniowa	Przed podpisaniem umowy
3	Harmonogramy robót	do **10 dni** od dnia podpisania umowy
4	Kosztorys rozliczeniowy	Przed podpisaniem umowy
5	Dokumentacja powykonawcza wszystkich branż	**min.5 dni** przed terminem zgłoszenia wniosku o dokonanie odbioru końcowego
6	Gwarancja jakości	**min.5 dni** przed terminem zgłoszenia wniosku o dokonanie odbioru końcowego

ZAŁĄCZNIK NR 2

Skład komisji odbiorowej

Lp.	*Imię, nazwisko*	*Funkcja*	*Podpis*
ZAMAWIAJĄCY			
1	Upoważniony przez Dyrektora przedstawiciel Zespołu Placówek Specjalnych w Tczewie	Przedstawiciel Inwestora Przewodniczący Komisji	
2	Upoważniony przez Dyrektora przedstawiciel Zespołu Placówek Specjalnych w Tczewie	Przedstawiciel Inwestora Z-ca Przewodniczącego Komisji	
3	Upoważniony przez Dyrektora przedstawiciel Zespołu Placówek Specjalnych w Tczewie	Przedstawiciel Inwestora Członek Komisji	
…	Upoważniony przez Dyrektora pracownik Zespołu Placówek Specjalnych w Tczewie	Przedstawiciel Inwestora Członek Komisji	
NADZÓR INWESTORSKI			
1	……	Inspektor Nadzoru w branży konstrukcyjno-budowlanej - Członek Komisji	
2	……	Inspektor Nadzoru w branży sanitarnej - Członek Komisji	
3	……	Inspektor Nadzoru w branży elektrycznej - Członek Komisji	
…	……	Np. właściciel firmy Członek Komisji	
NADZÓR AUTORSKI			
1	……	Inspektor Nadzoru w branży konstrukcyjno-budowlanej - Członek Komisji	
2	……	Inspektor Nadzoru w branży sanitarnej - Członek Komisji	
3	……	Inspektor Nadzoru w branży elektrycznej - Członek Komisji	
…	……	Np. właściciel firmy Członek Komisji	
WYKONAWCA			
1	……	Kierownik budowy (kierownik robót konstrukcyjno-budowlanych) Członek Komisji	
2	……	Kierownik robót sanitarnych Członek Komisji	
3	……	Kierownik robót elektrycznych Członek Komisji	
…	……	Np. właściciel firmy Członek Komisji	

ZAŁĄCZNIK NR 3

WZÓR KARTY GWARANCYJNEJ

KARTA GAWARANCYJNA
(Gwarancja Jakości)

Do: .....

Dotyczy: .....

Umowa nr: .....

Gwarantem jest [*nazwa adres*] .....

Uprawnionym z tytułu gwarancji jest:
.....

§ 1

Przedmiot i termin gwarancji

1. Niniejsza gwarancja obejmuje całość przedmiotu zadania pn.:
   .....,
   określonego w Umowie oraz w innych dokumentach będących integralną częścią Umowy opisanych w punkcie .... Umowy.
2. Gwarant odpowiada wobec Zamawiającego z tytułu niniejszej karty Gwarancyjnej za cały przedmiot Umowy, w tym także za części realizowane przez podwykonawców. Gwarant jest odpowiedzialny wobec zamawiającego za realizację wszystkich zobowiązań, wynikających z Umowy.
3. Termin gwarancji wynosi ..... miesięcy od daty podpisania bezusterkowego protokołu końcowego odbioru robót.
4. Ilekroć w niniejszej Karcie Gwarancyjnej jest mowa o wadzie należy przez to rozumieć wadę fizyczną, o której mowa w art. 556 §1 k.c.

§ 2

Obowiązki i uprawnienia stron

1. W przypadku wystąpienia jakiejkolwiek wady w przedmiocie Umowy Zamawiający jest uprawniony do:
   a) żądania usunięcia wady przedmiotu Umowy, a w przypadku, gdy dana rzecz wchodząca w zakres przedmiotu Umowy była już trzykrotnie naprawiana do wymiany tej rzeczy na nową, wolną od wad na koszty Wykonawcy;
   b) wskazania trybu usunięcia wady/wymiany rzeczy na wolną od wad;
   c) żądania od Gwaranta odszkodowania (obejmującego zarówno poniesione straty, jak i utracone korzyści), jakiej doznał Zamawiający lub osoby trzecie na skutek wystąpienia wad;

d) żądania od Gwaranta kary umownej za opóźnienie w przystąpieniu do usunięcia wad 0,2% brutto wynagrodzenia, o którym mowa w § 10 ust. 1 Umowy za każdy dzień opóźnienia;
e) żądania od Gwaranta kary umownej za opóźnienie w usunięciu wad/wymianie rzeczy na wolną od wad w wysokości 0,2% brutto wynagrodzenia o którym mowa w §10 ust. 1 Umowy za każdy dzień opóźnienia;
f) żądania od Gwaranta odszkodowania za nieterminowe usunięcia wad/wymianę rzeczy na wolne od wad w wysokości przewyższającej kwotę kar umownych, o których mowa powyżej.

2. W przypadku wystąpienia jakiejkolwiek wady w przedmiocie Umowy Gwarant jest zobowiązany do:
   a) terminowego spełnienia żądania Zamawiającego dotyczącego usunięcia wady, przy czym usuniecie wady może nastąpić również poprzez wymianę rzeczy wchodzącej w zakres przedmiotu Umowy na wolną od wad;
   b) terminowego spełnienia żądania Zamawiającego dotyczącego wymiany rzeczy na wolną od wad;
   c) zapłaty odszkodowania, o którym mowa w ust 1 lit. c) i f);
   d) zapłaty kary umownej, o której mowa w ust. 1 lit. d) i e);
3. Ilekroć w dalszych postanowieniach jest mowa o *„usunięciu wady"* należy przez to rozumieć również wymianę rzeczy wchodzących w zakres przedmiotu Umowy na wolną od wad.
4. W przypadku stwierdzenia wad przedmiotu umowy, w okresie gwarancji i ich nie usunięcia przez Wykonawcę w terminie określonym przez Zamawiającego, Zamawiający zleci zastępcze usunięcie niniejszych wad, a Wykonawca zobowiązany jest do pokrycia w całości wszystkich kosztów dotyczących usunięcia przedmiotowych wad.

§ 3

Przeglądy gwarancyjne

1. Komisyjne przeglądy gwarancyjne odbywać się będą:
   a) np. dla sieci kanalizacyjnych i wodociągowych co 6 miesięcy, licząc od miesiąca obowiązywania niniejszej gwarancji;
   b) np. dla budynków, budowli i urządzeń co 12 miesięcy w okresie obowiązywania niniejszej gwarancji.
2. Datę, godzinę i miejsce dokonania przeglądu gwarancyjnego wyznacza Zamawiający, zawiadamiając o nim Gwaranta na piśmie z co najmniej 14 dniowym wyprzedzeniem.
3. W skład komisji przeglądowej będą wchodziły co najmniej 2 osoby wyznaczone przez Zamawiającego oraz co najmniej 2 osoby wyznaczone przez Gwaranta.
4. Jeżeli Gwarant został prawidłowo zawiadomiony o terminie i miejscu dokonania przeglądu gwarancyjnego, niestawienie się jego przedstawicieli nie będzie wywoływało żadnych ujemnych skutków dla ważności i skuteczności ustaleń dokonanych przez komisję przeglądową.
5. Z każdego przeglądu gwarancyjnego sporządza się szczegółowy Protokół Przeglądu Gwarancyjnego, w co najmniej dwóch egzemplarzach, po jednym dla Zamawiającego i dla Gwaranta. W przypadku nieobecności przedstawicieli Gwaranta, Zamawiający niezwłocznie przesyła Gwarantowi jeden egzemplarz Protokołu Przeglądu.

§ 4

Wezwanie do usunięcia wad

W przypadku ujawnienia wady w czasie innym niż podczas przeglądu gwarancyjnego, Zamawiający niezwłocznie, lecz nie później niż w ciągu 7 dni od ujawnienia wady, zawiadomi na piśmie o niej Gwaranta, równocześnie wzywając go do usunięcia ujawnionej wady w odpowiednim trybie:

1) zwykłym, o którym mowa w §5 ust. 1, lub
2) awaryjnym, o którym mowa w § 5 ust. 3.

§ 5

Tryby usuwania wad

1. Gwarant obowiązany jest przystąpić do usuwania ujawnionej wady w ciągu 2 dni od daty otrzymania wezwania, o którym mowa w §4. Termin usuwania wad nie może być dłuższy niż 14 dni od daty przystąpienia do usuwania wady, w przypadku skomplikowanej naprawy po obustronnym uzgodnieniu możliwe jest wydłużenie terminu usunięcia wady (tryb zwykły).
2. Usunięcie wad uważa się za skuteczne z chwilą podpisania przez obie strony Protokołu odbioru prac z usuwania wad.
3. W przypadku, kiedy ujawniona wada ogranicza lub uniemożliwia działanie części lub całości przedmiotu Umowy, a także, gdy ujawniona wada może skutkować zagrożeniem dla życia lub zdrowia ludzi, zanieczyszczeniem środowiska, wystąpieniem niepowetowanej szkody dla Zamawiającego lub osób trzecich, jak również w innych przypadkach nie cierpiących zwłoki awaria zostanie usunięta przez Wykonawcę w ciągu 72 godzin. Wykonawca zostanie powiadomiony o takiej awarii w ciągu 12 godzin od jej wystąpienia (tryb awaryjny).
4. Strony mogą ustanowić osobne porozumienie o usuwaniu wad w trybie awaryjnym przez służby Użytkownika na koszt Wykonawcy.

§ 6

Komunikacja

1. Wszelka komunikacja pomiędzy stronami wymaga zachowania formy pisemnej.
2. Komunikacja za pomocą telefaksu lub e-maila będzie uważana za prowadzoną w formie pisemnej, o ile treść telefaksu/e-maila zostanie niezwłocznie potwierdzona na piśmie, tj. poprzez nadanie w dniu wysłania telefaksu/e-maila lub w dniu następnym listu potwierdzającego treść telefaksu/e-maila. Data otrzymania tak potwierdzonego telefaksu/e-maila będzie uważana za datę otrzymania pisma.
3. Wszelkie pisma skierowane do Gwaranta należy wysyłać na adres;
   [adres Wykonawcy, nr faksu e-mail]
4. Wszelkie pisma skierowane do Zamawiającego należy wysyłać na adres:
   [adres Zamawiającego, nr faksu, e-mail]
5. O zmianach w danych teleadresowych, o których mowa w ust. 3 i 4 strony obowiązane są informować się niezwłocznie, nie później niż 7 dni od chwili zaistnienia zmian, pod rygorem uznania wysłania korespondencji pod ostatnio znany adres za skutecznie doręczony

6. Gwarant jest obowiązany w terminie 7 dni od daty złożenia wniosku o upadłość lub likwidację powiadomić na piśmie o tym fakcie Zamawiającego.

§ 7

Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych zastosowanie mają odpowiednie przepisy prawa polskiego, w szczególności kodeksu cywilnego oraz ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. 2015 r. poz. 2164).
2. Integralną częścią niniejszej Karty Gwarancyjnej są Umowa oraz inne dokumenty będące integralną częścią Umowy, wymienione w §1 Umowy, w zakresie, w jakim określają one przedmiot Umowy oraz Zatwierdzoną Kwotę Kontraktową (łącznie z podatkiem od towarów i usług).
3. Wszelkie zmiany niniejszej Karty Gwarancyjnej wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
4. Niniejszą kartę Gwarancyjną sporządzono w czterech egzemplarzach na prawach oryginału, po dwa dla każdej ze stron.

WYKONAWCA:

Podpisano i opatrzono pieczęcią

.....

[podpisy osób upoważnionych]

.....

[nazwiska i imiona podpisujących (wielkimi literami)]

W charakterze

.....

Będąc w pełni upoważnionym przez

.....

[pieczęć Wykonawcy]

ZAŁĄCZNIK NR 4

ZAŁĄCZNIK NR 4.1

LISTA SPRAWDZAJĄCA ***(PRZYKŁADOWA)*** DO WERYFIKACJI MERYTORYCZNEJ I FORMALNEJ – **DOKUMENTACJI ODBIOROWEJ/POWYKONAWCZEJ**

Lp.	Kryterium weryfikacji dokumentacji	JEST	NIE MA	UWAGI
1	Oświadczenie Kierownika Budowy o zgodności wykonanych robót z projektem budowlanym (na druku wymaganym przez odpowiedni Powiatowy Inspektorat Nadzoru Budowlanego łącznie z oświadczeniem projektanta i inspektora nadzoru inwestorskiego) z ewentualnym wyszczególnieniem zmian projektowych.			
2	Dziennik Budowy			
3	Decyzja o pozwoleniu na budowę			
4	Protokół przekazania placu budowy			
5	Oświadczenie materiałowe o wbudowaniu materiałów i urządzeń zgodnie z dokumentacja i posiadające odpowiednie dokumenty dopuszczenia do stosowania w budownictwie i spełniające zakładane projektowe i użytkowe warunki wytrzymałościowe, jakościowe, techniczne, bhp, p.poż i PZH			
6	Dokumentacja techniczna powykonawcza z naniesieniem zmian w trakcie budowy, zatwierdzona przez projektanta, inspektora nadzoru inwestorskiego i kierownika budowy - dokumentację powykonawczą wykonać na kserokopiach projektu budowlanego zatwierdzonego przez Starostwo - w razie zmian nie odstępujących w sposób istotny od zatwierdzonego projektu lub warunków pozwolenia na budowę, dokonanych podczas wykonywania robót, należy dołączyć kopie rysunków wchodzących w skład zatwierdzonego projektu budowlanego, z naniesionymi zmianami, a w razie potrzeby także uzupełniający opis			
7	Kopia mapy zasadniczej z projektu budowlanego z naniesionymi (kolorem czerwonym) wszelkimi zmianami wprowadzonymi podczas budowy (wraz z informacją projektanta o kwalifikacji zmian – zgodnie z art. 36a ustawy Prawo Budowlane)			
8	Mapa geodezyjna inwentaryzacji powykonawczej zarejestrowana w Powiatowym Zespole Uzgadniania Dokumentacji Projektowej			
11	Certyfikaty, aprobaty, atesty, deklaracje zgodności, świadectwa dopuszczenia, itp. na materiały budowlane, urządzenia, wyposażenia, maszyny, itp., dopuszczające do stosowania w realizowanych robotach i jego eksploatacji na podstawie obowiązujących przepisów			
12	Karty gwarancyjne urządzeń , maszyn, wyposażenia, itp.			
13	Dokumentacje techniczno-rozruchowe maszyn, urządzeń wyposażenia, itp.			
14	Oświadczenia właścicieli działek o przywróceniu terenu do stanu pierwotnego			
16	Dokumenty potwierdzające oddanie do zagospodarowania lub/i unieszkodliwienia odpadów niebezpiecznych wraz z wyszczególnieniem tych odpadów			
17	Dokumenty potwierdzające przekazania Zamawiającemu zdemontowanych urządzeń, materiałów, itp.			
18	Protokoły z odbiorów technicznych			
19	Protokoły z prób końcowych			
20	Instrukcje obsługi i eksploatacji wraz z wykazem			
21	Protokoły ze szkolenia pracowników			
22	Inne dokumenty wymagane obowiązującymi przepisami i STWiORB			
…	…			

Uwaga:

Każda strona dokumentacji powykonawczej powinna być podpisana przez Kierownika Budowy oraz Inspektora Nadzoru Inwestorskiego. Powyższa lista weryfikacyjna będzie zweryfikowana przez Nadzór Inwestorski, a następnie przez Zamawiającego.

ZAŁĄCZNIK NR 4.2

Wniosek o zaakceptowanie dokumentacji projektowej nr.....

Zamawiający:	
Nadzór inwestorski:	
Nadzór autorski:	
Umowa o roboty budowlane:	
Wykonawca:	

Nr dokumentacji:	
Miejsce i data wystawienia:	
Tytuł opracowania:	
Nadzór inwestorski po przeanalizowania wymagań umownych oraz szczegółowym sprawdzeniu przedstawionego przez Wykonawcę projektu, zgodnie z umową zatwierdza i wnioskuje do Zamawiającego o włączenie do dokumentacji zadania:	

Opinia Nadzoru inwestorskiego:

1. Zgodność propozycji Wykonawcy z umową i projektem budowlanym: .....

.....

2. Poprawność przyjętego rozwiązania: .....

.....

3. Uwagi do proponowanego rozwiązania: .....

.....

Przyjęcie przez Zamawiającego:

1. Zamawiający **przyjmuje/nie przyjmuje** przedstawioną przez Wykonawcę dokumentację projektową do dalszego etapu realizacji umowy nr .....

2. Uwagi do proponowanego rozwiązania:

.....

.....

Nadzór inwestorski Zatwierdzenie:	*Imię i nazwisko:*	*Data:*	*Podpis:*
Przedstawiciele Zamawiającego:	*Imię i nazwisko:*	*Data:*	*Podpis:*

ZAŁĄCZNIK NR 4.3

Protokół przekazania terenu budowy

Zamawiający:	
Nadzór inwestorski:	
Nadzór autorski:	
Umowa o roboty budowlane:	
Wykonawca:	

Nr umowy:		*Data:*	
Teren Budowy:			
1) Skład komisji:			
Przedst. Zamawiającego:	*Przedst. Wykonawcy:*	*Przedst. Nadzoru Inwest.:*	*Przedst. Nadzoru Autor.:*
Komisja w powyższym składzie, po obejrzeniu terenu miejsca budowy stwierdziła, co następuje:			
2) Przedmiot przekazania stanowi:			
3) Punkty, linie i poziomy odniesienia wskazane Wykonawcy:			
4) Punkty poboru i parametry mediów (w zakresie Wykonawcy): *a) Woda* ..... *b) Energia elektryczna* ..... *c) Inne*			
5) Drogi, budynki, urządzenia niezbędne dla prowadzenia robót, przekazane Wykonawcy:			
6) Plan urządzeń podziemnych i naziemnych (nie) przekazano Wykonawcy:*			

7) *Kierownik budowy oświadcza, że otrzymał dziennik budowy, opieczętowany i zalakowany dla wszystkich rodzajów robót oraz komplet dokumentacji projektowej i STWiORB:*

.....

.....

8) *Zamawiający wskazał Wykonawcy:*

a) *Teren Budowy wydzielony do wyłącznej dyspozycji Wykonawcy ograniczony następującymi granicami*

.....

.....

b) *miejsce składowania materiałów pochodzących z rozbiórki*

.....

c) *miejsce wywozu gruzu, ziemi z podaniem odległości w km*

.....

d) *punkt poboru ziemi niezbędnej do wykonawstwa robót (podać odległość w km)*

.....

9) *Dokumentacja (nie)* znajduje się w całości:*

.....

.....

10) *Zamawiający oświadcza, że budowa zgłoszona jest u właściwej władzy budowlanej (podać nr pozwolenia):*

.....

.....

11) *Zasady i warunki poruszania się na Terenie Budowy (zagrożenie ogniowe, gazowe, ruch w czynnym zakładzie):*

.....

.....

12) *Ustala się lokalizację i datę budowy zaplecza z uwzględnieniem jego przeznaczenia i okresu używalności:*

.....

.....

13) *Inne uwagi:*

.....

PODPISY

Przedst. Zamawiającego:	*Przedst. Wykonawcy:*	*Przedst. Nadzoru Inwest.:*	*Przedst. Nadzoru Autor.:*

Załączniki:	

ZAŁĄCZNIK NR 4.4

Wniosek o zatwierdzenie materiałów i urządzeń nr .....

Zamawiający:	
Nadzór inwestorski:	
Nadzór autorski:	
Umowa o roboty budowlane:	
Wykonawca:	

Miejsce i data wystawienia:			
Rodzaj Materiału / Urządzenia:			
Producent:		*Szacunkowa ilość:*	
Odniesienie do wymagań umowy, (STWiORB)			
Uwagi:			
Załączniki:	*1. Aprobata techniczna* *2. Deklaracje Zgodności* *3. Itp.*		
Wnioskuję zgodę na zamówienie w/w Materiałów / Urządzeń			
Wypełnił:	*Imię i nazwisko:*		*Podpis, data*
	Stanowisko:	*Przedstawiciel Wykonawcy:*	
Stwierdzam, iż w/w Materiały/Urządzenia ***spełniają / nie spełniają**** *wymagania umowy.*			
Imię i nazwisko:		*Podpis, data:*	
Stanowisko:	*Inspektor Nadzoru Inwest.:*		

ZAŁĄCZNIK NR 4.5

Protokół Inspekcji materiałów i urządzeń nr .....

Zamawiający:	
Nadzór inwestorski:	
Nadzór autorski:	
Umowa o roboty budowlane:	
Wykonawca:	

Miejsce i data wystawienia:	
Materiał / Urządzenia:	
Ilość, jednostka:	
Producent:	
Data produkcji:	
Data dostawy na Teren Budowy:	
Planowana data wbudowania:	
Załączniki:	*1. [Deklaracja/Certyfikat zgodności]* *2. [Świadectwo pochodzenia]* *3. [atest itp.]*

Uwagi

Po przeprowadzeniu kontroli ww dostawy Materiałów/Urządzeń stwierdzam, iż ***spełniają/nie spełniają**** *one wymagań Umowy.*

Imię i nazwisko:		*Podpis, data:*
Stanowisko:		

ZAŁĄCZNIK NR 4.6

Protokół z przeprowadzonych prób i badań nr .....

Zamawiający:	
Nadzór inwestorski:	
Nadzór autorski:	
Umowa o roboty budowlane:	
Wykonawca:	

Data:	*Dotyczy:*		
1) *Obecni przy próbie:*			
Przedst. Zamawiającego:	*Przedst. Wykonawcy:*	*Przedst. Nadzoru Inwest.:*	*Przedst. Nadzoru Autor.:*
2) *Przedmiot badania:*			
3) *Rodzaj badania:*			
4) *Opis procedury badania:*			
5) *Parametry badania:*			
6) *Ocena wyników badania:*			
7) *Uwagi:*			
PODPISY			
Przedst. Zamawiającego:	*Przedst. Wykonawcy:*	*Przedst. Nadzoru Inwest.:*	*Przedst. Nadzoru Autor.:*
Załączniki:			

ZAŁĄCZNIK NR 4.7

Protokół inspekcji wykonanych robót nr .....

Zamawiający:	
Nadzór inwestorski:	
Nadzór autorski:	
Umowa o roboty budowlane:	
Wykonawca:	

Data	Dotyczy:

1) *Przedmiot inspekcji [nazwa obiektu, nr tabeli i pozycji przedmiaru robot/wykazu cen]*:
.....
.....

2) *W wyniku przeprowadzenia zgodnie z umową Inspekcji robót oraz na podstawie*:
   a) *protokołów z inspekcji dostaw materiałów/urządzeń przedstawionych przez Wykonawcę [wymienić protokoły]*
      i) .....
      ii) .....
      iii) .....
   b) *wyników prób i badań [wymienić próby i badania wraz z odwołaniem do odpowiedniego protokołu]*
      i) .....
      ii) .....
      iii) .....
   c) *innych dokumentów*
      i) .....
      ii) .....
      iii) .....

   *stwierdzam, że roboty wymienione w punkcie 1. powyżej odpowiadają wymaganiom Umowy/nie odpowiadają wymaganiom Umowy w następującym zakresie**:.....
   .....
   .....

3) *Uwagi:*

Imię i nazwisko:		*Podpis:*
Stanowisko:		
Imię i nazwisko:		*Podpis:*
Stanowisko:		
Załączniki:		

ZAŁĄCZNIK NR 4.8

Protokół niezgodności nr .....

Zamawiający:	
Nadzór inwestorski:	
Nadzór autorski:	
Umowa o roboty budowlane:	
Wykonawca:	

Miejsce i data wystawienia:	
Dotyczy:	
Znak/ Specyfikacja:	
Stwierdza się, że w w/w dniu i miejscu, niżej podpisany przedstawiciel nadzoru inwestorskiego zauważył czynności niezgodne z wymaganiami dokumentów umownych.	
Opis czynności:	
Wnioski i zalecenia:	

PODPISY			
Przedst. Zamawiającego:	*Przedst. Wykonawcy:*	*Przedst. Nadzoru Inwest.:*	*Przedst. Nadzoru Autor.:*

ZAŁĄCZNIK NR 4.9

Protokół konieczności robót zamiennych nr ……..

Zamawiający:	
Nadzór inwestorski:	
Nadzór autorski:	
Umowa o roboty budowlane:	
Wykonawca:	

Miejsce i data wystawienia:	
Dotyczy:	
Znak/ Specyfikacja:	
Opis czynności:	
Wnioski i zalecenia:	

PODPISY			
Przedst. Zamawiającego:	*Przedst. Wykonawcy:*	*Przedst. Nadzoru Inwest.:*	*Przedst. Nadzoru Autor.:*

ZAŁĄCZNIK NR 4.10

Protokół odbioru robót zanikających lub ulegających zakryciu nr .....

Zamawiający:	
Nadzór inwestorski:	
Nadzór autorski:	
Umowa o roboty budowlane:	
Wykonawca:	

Data dokonania wpisu w dzienniku budowy:		
Data	*Dotyczy:*	
1) *Przedmiot odbioru*:		
2) Roboty wykonane w okresie: od ... ... do		
3)Uwagi:		
Imię i nazwisko Inspektora Nadzoru Inwestorskiego:		*Podpis:*
Stanowisko:		
Imię i nazwisko przedstawiciela Wykonawcy:		*Podpis:*
Stanowisko:		
Załączniki:		

ZAŁĄCZNIK NR 4.11

Protokół z rozruchu ..... nr .....

Zamawiający:	
Nadzór inwestorski:	
Nadzór autorski:	
Umowa o roboty budowlane:	
Wykonawca:	

Data	*Dotyczy:*	
Przedmiot rozruchu :		
1) Przedmiot:		
2)Uwagi:		
Imię i nazwisko:		*Podpis:*
Stanowisko:		
Imię i nazwisko:		*Podpis:*
Stanowisko:		

ZAŁĄCZNIK NR 4.12

Protokół odbioru częściowego nr .....

Zamawiający:	
Nadzór inwestorski:	
Nadzór autorski:	
Umowa o roboty budowlane:	
Wykonawca:	

Nr umowy.:		*Miejsce i data wystawienia:*	
Data zgłoszenia gotowości do odbioru częściowego przez Wykonawcę:			

1) *Przedmiot odbioru:*

.....

.....

.....

2) *W wyniku przeprowadzenia w dniu .....zgodnie z Warunkami Umowy oraz na podstawie przeprowadzonych wcześniej inspekcji robót: [wymienić wykonane inspekcje wraz z odpowiednimi protokołami]:*

a) .....

b) .....

c) .....

Komisja Odbiorowa stwierdza, że przedmiot odbioru wymieniony w punkcie .1 powyżej odpowiada wymaganiom Umowy/nie odpowiada wymaganiom Umowy w następującym zakresie:* .....

.....

.....

3) *Uwagi [zalecenia, wady]:*

Termin usunięcia wad: ... ...

Funkcja:	*Imię i nazwisko:*	*Podpis:*
Przedstawiciel Zamawiającego *Przewodniczący* *Przedstawiciel Zamawiającego* *Z-ca Przewodniczącego* *Przedstawiciel Zamawiającego* *Członek komisji*		
Kierownik Budowy *Członek komisji* *Kierownik robót sanitarnych* *Członek komisji* *Kierownik robót elektrycznych* *Członek komisji* *Np. Właściciel firmy* *Członek komisji*		
Inspektor Nadzoru inwest. *konstrukcyjno-budowlany* *Członek komisji* *Inspektor Nadzoru inwest. sanitarny* *Członek komisji* *Inspektor Nadzoru inwest. elektryczny* *Członek komisji* *Np. Właściciel firmy* *Członek komisji*		
Inspektor Nadzoru autor. *konstrukcyjno-budolwany* *Członek komisji* *Inspektor Nadzoru autor. sanitarny* *Członek komisji* *Inspektor Nadzoru autor. elektryczny* *Członek komisji* *Np. Właściciel firmy* *Członek komisji*		
Załączniki:		

ZAŁĄCZNIK NR 4.13

Protokół odbioru końcowego robót

Zamawiający:	
Nadzór inwestorski:	
Nadzór autorski:	
Umowa o roboty budowlane:	
Wykonawca:	

Data odbioru końcowego:	*Data zgłoszenia Wykonawcy gotowości do odbioru końcowego:*
Numer i numer umowy, nazwa obiektu::	
Charakterystyka obiektu/ obiektów: (dane zgodnie z Specyfikacją Techniczną)	
1) Roboty konstrukcyjno-budowlane:	
2) Roboty sanitarne:	
3) Roboty elektryczne:	
4) Roboty inne:	
Daty rozpoczęcia i zakończenia: *Data rozpoczęcia Umowy:* ... ...

Uwagi [zalecenia, wady]:
Termin usunięcia wad: ... ...
Kary umowne *Należne Zamawiającemu kary umowne za zwłokę zgodnie z par... Umowy ustalono na kwotę* .....
Załączniki do Protokołu zgodnie z Umową:
Ostateczna decyzja Komisji Odbiorowej: 1) Komisja postanowiła odebrać od Wykonawcy przedstawione Komisji roboty z poleceniem wykonania robót poprawkowych, zaległych i uzupełniających w terminach wyszczególnionych w uwagach. *Niniejszy protokół sporządzono w ... ... jednobrzmiących egzemplarzach.*

PODPISY CZŁONKÓW KOMISJI ODBIOROWEJ:		
Funkcja:	*Imię i nazwisko:*	*Podpis:*
Przedstawiciel Zamawiającego *Przewodniczący* *Przedstawiciel Zamawiającego* *Z-ca Przewodniczącego* *Przedstawiciel Zamawiającego* *Członek komisji*		

Kierownik Budowy *Członek komisji* *Kierownik robót sanitarnych* *Członek komisji* *Kierownik robót elektrycznych* *Członek komisji* *Np. Właściciel firmy* *Członek komisji*		
Inspektor Nadzoru inwest. konstrukcyjno-budowlany *Członek komisji* *Inspektor Nadzoru inwest. sanitarny* *Członek komisji* *Inspektor Nadzoru inwest. elektryczny* *Członek komisji* *Np. Właściciel firmy* *Członek komisji*		
Inspektor Nadzoru autor. konstrukcyjno-budowlany *Członek komisji* *Inspektor Nadzoru autor. sanitarny* *Członek komisji* *Inspektor Nadzoru autor. elektryczny* *Członek komisji* *Np. Właściciel firmy* *Członek komisji*		

ZAŁĄCZNIK NR 4.14

Protokół z przeglądu gwarancyjnego

Zamawiający:	
Nadzór inwestorski:	
Nadzór autorski:	
Umowa o roboty budowlane:	
Wykonawca:	

Nr umowy:		*Miejsce i data:*	
Plac budowy:			

1) *Przedmiot poddany przeglądowi Gwarancyjnemu:*
.....
.....
.....

2) *W wyniku przeprowadzenia w dniu ..... przeglądu gwarancyjnego zgodnie z Warunkami Umowy obiektów j/n:*
   a) .....
   b) .....
   c) .....
   stwierdza się, że obiekt wymieniony w punkcie 1. powyżej posiada/nie posiada wad w następującym zakresie:*
   .....
   .....
   .....

3) *Uwagi:*
.....
.....
.....

Imię i nazwisko:		*Podpis:*
Zamawiająca/Zarządca		
Imię i nazwisko:		*Podpis:*
Nadzór inwestorski		
Imię i nazwisko:		*Podpis:*
Wykonawca:		

ZAŁĄCZNIK NR 5

W Z Ó R
GWARANCJI NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY/KONTRAKTU

Do: .....

Dotyczy: .....

Umowa nr: .....

My, niżej podpisani [*nazwisko, nazwa firmy, adres*] niniejszym oświadczamy, iż udzielamy Zamawiającemu [*nazwa i adres Zamawiającego*] jako główny dłużnik, gwarancji w imieniu [*nazwa i adres Wykonawcy*] zapłaty kwoty [*kwota zabezpieczenia należytego wykonania Umowy*], stanowiącej zabezpieczenie wykonania wymienione w § .... umowy, bezspornie i bezwarunkowo, w ciągu 21 dni po otrzymaniu pierwszego wezwania na piśmie od Zamawiającego, podpisanego przez osoby upoważnione do reprezentowania Zamawiającego, zawierającego oświadczenie że Wykonawca nie wywiązał się ze swoich zobowiązań wynikających z umowy, bez konieczności przedstawienia przez Zamawiającego dowodów lub powodów żądania przez Zamawiającego określonej kwoty .

Gwarancja należytego wykonania Umowy wchodzi w życie i uzyskuje moc obowiązującą od podpisania Umowy przez obie Strony, tj. przez Wykonawcę i Zamawiającego i będzie ważna w wysokości:

(1) 100% wartości zabezpieczenia należytego wykonania umowy, w terminie do trzydziestego dnia od dnia następnego po podpisaniu protokołu odbioru końcowego.

(2) 30% wysokości zabezpieczenia należytego wykonania umowy w terminie do piętnastego dnia od dnia upłynięcia okresu rękojmi.

Gwarancja jest bezwarunkowa i nieodwołalna. Gwarancja wykonania musi być wykonalna na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej. Wszelkie spory dotyczące gwarancji podlegają rozstrzygnięciu zgodnie z prawem Rzeczypospolitej Polskiej i podlegają kompetencji sądu właściwego dla siedziby Zamawiającego.

Sporządzono w: _____, dnia _____.

Nazwisko i imię: _____

W imieniu _____

Podpis: _____[*pieczęć instytucji wystawiającej Gwarancję*]